

## PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL



**salesianos**

BURGOS P. ARAMBURU

*Curso 2025 - 2026*

## INDICE

1	Nuestro estilo educativo: Misión -Visión – Valores .....	4
2	Plan estratégico y objetivos propuestos para este curso. ....	6
2.1	Plan estratégico .....	6
2.2	Objetivos propuestos para el plan TIC .....	8
2.2.1	Objetivos de dimensión educativa.....	8
2.2.2	Objetivos de dimensión organizativa. ....	9
2.2.3	Objetivos de dimensión tecnológica.....	10
2.3	Objetivos propuestos para este curso sobre otros apartados: .....	11
2.3.1	Proyectos curriculares .....	11
2.3.2	Programaciones didácticas.....	11
2.3.3	Procesos de enseñanza.....	11
2.3.4	Formación del profesorado .....	11
2.3.5	Reglamento de Régimen Interior.....	12
2.3.6	Plan de convivencia .....	12
2.3.7	Plan de orientación.....	12
2.3.8	Recursos e infraestructuras .....	13
3	Organización del Centro .....	14
3.1	Organigrama y Consejo Escolar: .....	14
3.2	Tutores .....	15
3.3	Claustro de profesores.....	16
4	Cal. Escolar 25-26.....	17
5	Plan de Pastoral Tutorías. Orientación.....	18
5.1	Objetivos.....	18
5.2	Secuenciación.....	18
5.3	Relación de tutorías.....	21
5.4	Acciones pastorales consolidadas.....	23
5.5	Novedades del curso 2025-26 .....	25
6	Normas de Convivencia y Funcionamiento para este curso .....	25
7.	Programación de Actividades complementarias .....	27
7.1	Actividades complementarias para todo el centro: .....	28
7.2	Departamento de Fabricación Mecánica .....	28

7.3	Departamento de Automoción .....	28
7.4	Departamento de Electricidad-Electrónica: .....	29
7.5	Departamento de Grado Básico.....	30
7.6	Departamento de Itinerario para la Empleabilidad:.....	31
8.	Programa de formación del profesorado.....	31
8.1	Introducción .....	31
8.2	Objetivos generales .....	31
8.3	Objetivos para este año.....	32
9.	Proyectos innovación .....	34
10.	Acciones de internacionalización .....	37
11.	Anexos: Herramientas TIC para la comunicación .....	37

# 1 Nuestro estilo educativo: Misión -Visión – Valores

## ¿Quienes somos?

Somos una **Comunidad Educativa**, de inspiración cristiana, de carácter privado y concertado, que trabaja con el estilo de Don Bosco, en el ámbito educativo-profesional, religioso, cultural y social de Burgos.

## Nuestro Estilo Educativo

*Nuestro Centro desarrolla su labor educativa con el espíritu y el método de Don Bosco caracterizado por:*

**El criterio preventivo:** hacemos propuestas de experiencias positivas que permitan superar las dificultades.

**El ambiente educativo:** como vehículo y propuesta de valores.

**La relación educativa personal:** desde la acogida y el diálogo.

**La presencia-convivencia entre los jóvenes:** para ofrecerles elementos de referencia y de maduración continua.

**La experiencia asociativa:** como respuesta a las exigencias juveniles de comunicación y convivencia.

**Propuesta de compromiso cristiano:** “Honrados ciudadanos y buenos cristianos”.

## Misión – Visión – Valores

### Misión

- Nuestro Centro Salesianos Padre Aramburu tiene como misión la formación integral de los jóvenes, fundamentalmente a través de la Formación Profesional, haciendo posible la consecución de sus metas personales y la inserción laboral.
- Fieles a nuestro original estilo educativo salesiano, que denominamos “Sistema preventivo”, cuidamos nuestras relaciones personales en un clima de familiaridad y confianza, de modo que son las personas el centro de nuestra acción educativa.
- Las relaciones humanas, la cualificación técnica, la inserción laboral, la mentalidad crítica y la visión cristiana de la realidad conforman la identidad de Salesianos Padre Aramburu.

### Visión

- Salesianos Padre Aramburu quiere ser reconocido como un centro de referencia en la formación de los jóvenes burgaleses. Para nosotros una formación de calidad tiene como componentes la propuesta de los mejores valores humanos inspirados por el evangelio, la implicación y la participación activa en la sociedad y la calidad en la cualificación técnica.
- Para conseguir esto, tenemos necesidad de promover alianzas estratégicas con el sector industrial y las empresas que cultivan el factor I+D+i en nuestro entorno.
- Queremos que la marca “salesianos” sea puesta en valor en la sociedad, sobre todo, a través de las personas que se incorporan desde nuestra escuela a la sociedad y al mundo laboral.
- La gestión por procesos de mejora continua debe asegurar nuestro éxito, desde la implicación creciente de toda la comunidad educativa.

### Valores

- 1. ACOGIDA:** La entendemos como capacidad para mirar con simpatía a cada joven y acogerlo en la situación concreta en la que se encuentre. La relación cercana y el acompañamiento educativo hacen que se robustezca la autoestima y el desarrollo de todas las capacidades que atesora cada persona.
- 2. PARTICIPACIÓN:** Nuestra escuela genera personas proactivas con la sociedad. Esta actitud la favorecemos mediante un sistema de implicación creciente en las actividades y vida del Centro, dependiendo del interés y capacidad de cada joven. Dar a los demás a cambio de la propia satisfacción por el trabajo realizado es una vía de desarrollo personal y vocacional.
- 3. JUSTICIA:** En nuestra escuela cristiana la Justicia es sinónimo de Evangelio. Entendemos la Justicia no como término exclusivamente jurídico: dar a cada uno lo que le corresponde; sino como revulsivo que lleva a mirar las dinámicas sociales desde el punto de vista del “menor”, del “empobrecido”, “de la víctima”, “del que goza de menos oportunidades”. Entrenamos este concepto de justicia desde la participación ciudadana y el Voluntariado social.
- 4. OPCIÓN POR LOS MÁS NECESITADOS:** Según nuestro fundador, San Juan Bosco, la opción preferencial de la escuela salesiana son los jóvenes “más pobres y en peligro”. Esta actitud nos lleva a no discriminar a nadie por su situación de desventaja social o educativa. Antes bien, estos chicos se convierten en el centro de nuestra atención, a través de programas de formación específicos desde la enseñanza reglada y los cursos de formación ocupacional.
- 5. RESPONSABILIDAD:** Entendemos por responsabilidad el ejercicio de las tareas que a cada uno nos corresponden. Como profesores-educadores estimulamos en nuestros jóvenes el sentido del deber y el gusto por el trabajo bien hecho. La responsabilidad nos lleva también a educar al joven para una vida honesta, en el desempeño de su labor profesional y en su vida personal y familiar.

## 2 Plan estratégico y objetivos propuestos para este curso.

### 2.1 Plan estratégico

ASPECTOS A MEJORAR Centro	MEDIDA DE MEJORA	RESPONSABLE	EVAL.
1. Identidad Carismática	Ofrecer tres momentos significativos calendarizados en identidad (comienzo de curso, enero-aguinaldo, fin de curso)	PASTORAL	JUNIO 2026
	Mantener entrevista con 1GB antes del comienzo de las clases y con los de 1GM durante los primeros meses para aclarar normas y funcionamiento.	PROFESORES/JEFATURA DE ESTUDIOS	ENERO 2026
	Gestionar la implantación de al menos el 80% de los objetivos del Plan de acompañamiento en identidad en cada colegio	PASTORAL	JUNIO 2026
	Reflexionando sobre el tema de la identidad carismática y la actualización del Sistema Preventivo en nuestros colegios en al menos dos reuniones de equipos directivos (PLES 1.3.2)	EQUIPO DIRECTIVO	JUNIO 2026
	Aumentar el número de alumnos/profesores en voluntariado	PASTORAL/DIRECTOR OBRA	JUNIO 2026
	Reformular la fiesta de MAUX	PASTORAL/DIRECCIÓN	JUNIO 2026
2. Organización y estrategia	Formar al equipo directivos sobre la búsqueda de nuevos recursos y la gestión eficiente de nuestros recursos	DIRECCIÓN/INSPECTORÍA	JUNIO 2026
	Definir un protocolo de actuación para la gestión por procesos para los responsables de los mismos.	COORD CALIDAD	JUNIO 2026
	Implantando un sistema de seguimiento de la actividad económica de los centros (dos reuniones inspectoriales y dos reuniones de equipo directivo a nivel local) para llegar a una visión conjunta en los presupuestos, la supervisión y priorización de obras (sistema de incentivos), campañas de admisión de alumnado)	COORD CALIDAD	JUNIO 2026
	Supervisión y análisis de los jefes de departamentos de la adecuación técnica en la asignación de módulos	JEF DEPARTAM.	JUNIO 2026

ASPECTOS A MEJORAR Centro	MEDIDA DE MEJORA	RESPONSABLE	EVAL.
	Solicitar la renovación de centro de excelencia	DIRECCIÓN/JEFATURA	JUNIO 2026
	Certificarnos en Nivel 5 CODICE TIC	DIRECCIÓN/COORD. TIC	ENERO 2026
	Elaborar nueva encuesta para selección del alumnado que accede a movilidades	EQUIPO DE INTERNACIONALIZACIÓN	ENERO 2026
	Aumentar la financiación del centro vía : aula empresa, proyectos innovación formación a empresas	EQ. ESCUELA EMPRESA/EQ. DIRECT.	JUNIO 2026
	Consolidar el número de concursos a los que nos presentamos	DEPARTAMENTOS	JUNIO 2026
	Presupuestar las salidas de los profesores acompañantes de esos alumnos dentro de cada departamento	DEPARTAMENTOS	ENERO 2026
	Aumentar el porcentaje de alumnos con plataformas y en el AMPA	EQUIPO DIRECT/COMUNICACIÓN	ENERO 2026
3. Modelo pedagógico pastoral	Conocer el trabajo que se está llevando a cabo en toda la obra salesiana para atender a las personas con más necesidades (charlas, tutorías etc)	DIRECCIÓN/PASTORAL	JUNIO 2026
	Compartiendo la reflexión y las experiencias de innovación a través de las reuniones de Coordinadores de Innovación y los espacios digitales que tenemos para este fin. (web, red de innovación, etc.), al menos una vez por trimestre en cada centro	COORD TIC/JEFAT. ESTUDIOS	JUNIO 2016
	Consolidar los proyectos de APS con asociaciones del entorno	DIRECCIÓN/DEPARTAMENTOS	JUNIO 2026
	Hacer de la inclusión una clave pedagógica de nuestro estilo educativo salesiano dando a conocer el documento de Escuelas Salesianas Innovar para incluir y convirtiéndolo en tema prioritario de nuestras jornadas y acciones formativas (dos sesiones de comunicación)	DIRECCIÓN/PASTORAL	JUNIO 2026
	Crear vínculos con asociaciones que nos formen en dificultades de aprendizaje y búsqueda de empresas para alumnos TEA TDAH etc	ORIENTACIÓN/DEPARTAMENTOS	JUNIO 2026
	Aumentar el número de profesores que	DEPARTAMENTOS /DIRECCION	JUNIO 2026

ASPECTOS A MEJORAR Centro	MEDIDA DE MEJORA	RESPONSABLE	EVAL.
	participen en proyectos de formación con empresas(estancias, formación en el centro etc)		
	Hacer formación en programación y evaluación por RA y competencias.	JEFATURA DE ESTUDIOS	ENERO 2026
4. Cuidado de la comunidad educativa	Cuidando desde la dirección general y los directores de la casa los momentos de escucha a todos el profesorado definiendo un sencillo plan de escucha	DIRECCIÓN	JUNIO 2026
	Cuidando los ambientes seguros, analizando los riesgos de las actividades que realizamos en los colegios y dando una respuesta adecuada, en dos reuniones de equipo directivo, conforme a la propuesta inspectorial (	DIRECTOR	JUNIO 2026
	Realizar la evaluación de desempeño según ESCI	EQUIPO DIRECTIVO	JUNIO 2026
	Reestructurar grupos según los intereses y habilidades de cada uno	DIRECCIÓN	JUNIO 2026
5. Sostenibilidad económica	Conseguir que nuestra oferta de formación llegue a las empresas a través de una comunicación más fluida (entrevistas, vínculos profesores responsables de empresas)	ESCUELA-EMPRESA	JUNIO 2026
	Dar a conocer nuestro colegio como centro formador de élite a empresas de los sectores de nuestras familias profesionales (entrevistas, vínculos profesores responsables de empresas) para consolidar el nº de colaboraciones técnicas con empresas como por ejemplo CNH	ESCUELA EMPRESA	JUNIO 2026
	Implicar al mayor número de profesores en la solicitud de proyectos de innovación.	DIRECCIÓN/DPTOS TÉCNICOS	JUNIO 2026

## 2.2 Objetivos propuestos para el plan TIC

### 2.2.1 Objetivos de dimensión educativa.

	<i>Mejoras propuestas</i>	<i>Responsable</i>	<i>Evaluación</i>
1	Conocer anualmente el nivel de competencia digital docente utilizando la herramienta SELFIE for Teacher.	Responsable TIC Jefatura Estudios	JUNIO 2026
2	Conocer anualmente el nivel de competencia digital de centro usando formularios propios y la herramienta SELFIE for Teacher.	Equipo TIC Profesorado	JUNIO 2026
3	Potenciar el uso de las TICs en el aula para la mejora de la formación del alumnado como One Drive, Google Forms, Teams, Kahoot, Moodle, entre otras.	Profesorado	JUNIO 2026
4	Potenciar el uso de las TICs en el profesorado, como medio para mejorar y facilitar su labor docente.	Jefatura de estudios/Equipo TIC	JUNIO 2026
5	Formar a alumnos y profesores en el uso de dispositivos comunes para creación segura de contraseñas, cierres de sesión, uso seguro de redes sociales y software.	Jefatura de estudios Profesorado	JUNIO 2026
6	Obtener, por parte de todo el profesorado, al menos, el nivel de competencia digital B1, según establecido en el marco europeo.	Profesorado / Dirección	JUNIO 2026
7	Facilitar a las familias el asesoramiento en temas relacionados con las TICs y con el proceso de enseñanza-aprendizaje del alumnado.	Dirección/ Equipo TIC	JUNIO 2026
8	Dar a conocer, a las familias, el recurso de ENREDADOS desde principio de curso en la reunión inicial.	Dirección/ Equipo TIC	JUNIO 2026
9	Agregar en las programaciones didácticas de cada módulo información sobre las herramientas TIC utilizadas y las actualizaciones para la mejora de la digitalización del alumno.	Profesorado	ENERO 2026
10	Utilizar el ordenador y los dispositivos móviles como medio de investigación para desarrollar la creatividad, ampliar conocimiento y elaborar pequeños proyectos a nivel individual y/o colectivo por parte de los alumnos.	Profesorado/Departament.	JUNIO 2026

## 2.2.2 Objetivos de dimensión organizativa.

	<i>Mejoras propuestas</i>	<i>Responsable</i>	<i>Evaluación</i>
1	Mantener las TICs en todos los procesos administrativos y de gestión del centro.	Equipo TIC	JUNIO 2026
2	Usar el correo electrónico y otras herramientas TIC como vehículo de comunicación entre la comunidad educativa.	Equipo directivo/ profesorado	JUNIO 2026
4	Utilizar diversas plataformas, como Moodle, Educamos o Teams para la comunicación	Profesorado	JUNIO 2026

	permanente entre alumnos y profesores, recogida de tareas y repartición del material de clase.		
6	Utilizar las plantillas oficiales de comunicación y logotipos por parte del personal del centro.	Dirección/Equipo TIC	Noviembre 2024
7	Formar a las familias en el empleo de las herramientas corporativas como son el correo electrónico y Educamos para poder ver la información de los alumnos.	Dirección	JUNIO 2026
8	Potenciar la participación de las familias en el centro a través de las TICs, mediante el uso de la página web y la plataforma Educamos.	Equipo TIC	JUNIO 2026
9	Consolidar alianzas en el uso de las TIC específicas con el entorno productivo.	Dirección	JUNIO 2026
10	Hacer inventario en los departamentos de las herramientas y dispositivos digitales que se necesitarían para hacer compras progresivas.	Departamentos/ Equipo TIC	JUNIO 2026
11	Introducir en la herramienta de formación utilizada en el centro todos los certificados de competencia digital obtenidos por todo el profesorado.	Profesorado/ Coord TIC	JUNIO 2026

### 2.2.3 Objetivos de dimensión tecnológica.

	Mejoras propuestas	Responsable	Evaluación
1	Informar y catalogar las TIC específicas de cada departamento.	Equipo TIC	Junio 2026
2	Hacer inventario en los departamentos de las herramientas y dispositivos digitales que se necesitarían para hacer comprar progresivas.	Equipo TIC	Junio 2026
3	Renovar, reciclar y mejorar la infraestructura y equipamiento informático y de telecomunicaciones del centro.	Jefes de dpto./Dirección	Junio 2026
4	Informar y formar al profesorado de los recursos e infraestructuras TICs existentes en el centro.	Equipo TIC Dirección	Junio 2026
6	Implicar a los alumnos en el mantenimiento de la infraestructura TIC del centro.	Profesorado/Equipo TIC/Dptos Técnicos	Junio 2026
7	Realizar copias de seguridad en los dispositivos pertenecientes al equipo directivo.	Equipo TIC/ profesorado	Junio 2026

## 2.3 Objetivos propuestos para este curso sobre otros apartados:

### 2.3.1 Proyectos curriculares

	<i>Mejoras propuestas</i>	<i>Responsable</i>	<i>Evaluación</i>
1	Rehacer todos los proyectos curriculares para adaptarlos a la nueva ley (decisiones comunes de ciclo y departamento, reparto de contenidos: prl y demás, porcentajes, notas mínimas, etc)	Departamentos/ Jefatura de Estudios	JUNIO 2026
2	Coordinar la distribución de la carga de trabajo en cada uno de los cursos de ciclo para optimizarla	Dptos. técnicos/ jefatura	JUNIO 2026

### 2.3.2 Programaciones didácticas

	<i>Mejoras propuestas</i>	<i>Responsable</i>	<i>Evaluación</i>
1	Rehacer todas las programaciones didácticas para adaptarlas a la nueva normativa y a la nueva carga horaria: número de prácticas etc	Dptos. técnicos/ Jefatura	ENERO 2026
2	Incluir en cada programación las necesidades expuestas por el entorno productivo en las encuestas de FFE	Profesores del módulo	ENERO 2026

### 2.3.3 Procesos de enseñanza

	<i>Mejoras propuestas</i>	<i>Responsable</i>	<i>Evaluación</i>
1	Protocolizar el seguimiento de alumnado con asignaturas pendientes del curso anterior (incluirlos en las sesiones de evaluación para revisar estado)	Departamentos/Jefat Estudios	JUNIO 2026
2	Agendar fechas de seguimiento de las FFE tanto de primero como de segundo curso ( a ser posible que una coincida con MAUX)	Dptos Técnicos/ Escuela-Empresa	JUNIO 2026
3	Revisar la distribución de horas de taller para equilibrar carga teórico-práctica	Dptos Técnicos/ profesores módulo	JUNIO 2026
4	Redistribuir las horas de desdobles cuando alumnos estén en FFE	Jefatura de Estudios/ Dptos técnicos	JUNIO 2026

### 2.3.4 Formación del profesorado

	<i>Mejoras propuestas</i>	<i>Responsable</i>	<i>Evaluación</i>

1	Solicitar plan de formación bianual:	Jefatura de Estudios	ENERO 2026
2	Seguir con Formación en Extinción de incendios	Dirección/dptos. técnicos	JUNIO 2026
3	Aumentar el número de profesores formados en herramientas técnicas en cada departamento para asegurar versatilidad.	Todo el profesorado	JUNIO 2026
4	Adquirir la certificación B2 de todo el profesorado	Todo el profesorado	JUNIO 2026

### 2.3.5 Reglamento de Régimen Interior

	Mejoras propuestas	Responsable	Evaluación
1	Tallar al alumnado de automoción y fabricación mecánica durante en Julio y Agosto (para minimizar incidencias por problemas de suministro)	Dptos técnicos	ENERO 2026
2	Calendar una recogida por curso anual de la basura del entorno para concienciar de la necesidad.	Jefatura de estudios	JUNIO 2026

### 2.3.6 Plan de convivencia

	Mejoras propuestas	Responsable	Evaluación
1	Protocolizar la transmisión de conocimiento entre los tutores de primer y segundo curso (reunión de ciclos de septiembre)	Jefatura de Estudios	ENERO 2026
2	Incidir desde los buenos días o tutorías sobre el uso adecuado del teléfono móvil al menos una vez al trimestre.	Pastoral/ Equipo TIC	JUNIO 2026
3	Equipar lugar obligatorio de cambio de alumnas de Automoción y Fabricación mecánica	Dirección	ENERO 2026
4	Implementar actividades motivacionales (charlas con profesionales, proyectos transversales) y fomentar la participación en eventos del centro (fiestas, campañas solidarias).	Pastoral	JUNIO 2026
5	Habilitar espacios y/o momentos de esparcimiento de los alumnos durante el recreo (abrir gimnasio, hacer una liguilla etc)	Orientación/ Dirección/ profesorado	JUNIO 2026

### 2.3.7 Plan de orientación

	Mejoras propuestas	Responsable	Evaluación
1	Impartir talleres de técnicas de estudio y	Orientación	ENERO 2026

	planificación en primer trimestre. (Posibilidad de que lo pague el AMPA si es por la tarde)		
2	Organizar talleres de gestión del estrés y motivación. (Posibilidad de que lo pague el AMPA si es por la tarde)	Orientación	JUNIO 2026

### 2.3.8 Recursos e infraestructuras

	<i>Mejoras propuestas</i>	<i>Responsable</i>	<i>Evaluación</i>
1	Organizar en cada departamento y con jefatura los tiempos libres que generan las FFE para gestión de infraestructuras y material del centro	Jefatura/dptos. técnicos	JUNIO 2026
2	Dotar al profesorado con licencias en la medida de las posibilidades del dpto	Administración/dptos. técnicos	JUNIO 2026
3	Revisar el plan de evacuación y el sistema de alarmas del centro ( posible proyecto)	Dirección	JUNIO 2026
5	Revisar los equipos obsoletos en las aulas y talleres	Dptos técnicos/ Administración	JUNIO 2026

## 3 Organización del Centro

### 3.1 Organigrama y Consejo Escolar:

#### Órganos unipersonales:

**Director:** Luis Javier Marina Urien

**Jefa de Estudios:** Eloísa Sancho Valdivielso

**Coordinadora de Calidad:** Marta Sanz Lara

**Coordinador de Convivencia:** Alberto Díaz Rodríguez

**Orientadora y Coordinadora Pastoral:** Laura Terradillos Bilbao

**Administrador:** Estíbaliz Isla Gangoiti

**Secretario:** Francisco Javier Pérez Hernando

**Jefe de Departamento de Electricidad-Electrónica:** Pedro Luis Herrera Aparicio

**Jefe de Departamento de Fabricación Mecánica:** David Pérez.

**Jefe de Departamento de Mantenimiento de Vehículos:** Jesús Alberto Díaz Rodríguez

**Coordinadora Aula-Empresa:** Berta Alonso Bárcena

#### Consejo Escolar:

**Presidente:** Luis Javier Marina Urien

**Secretario:** Fco Javier Pérez Hernando

**Representantes de la Titularidad:** Germán Rivas

Estíbaliz Isla Gangoiti

Eloísa Sancho Valdivielso

**Representantes de los Profesores:** Inés de la Fuente López

Brenda Sauco Antón

Rubén Carcedo Cerezo

Esteban López Orcajo

**Representante de los Padres de Alumnos:** Luis Alberto Mencía Elvira, Beatriz Alonso Glez, Yolando Riaño Arauzo, Gustavo Rodríguez Llorente

**Representante de los Alumnos:** Alberto López Luis y Lucía García Alonso

**Representante del Personal de Administración y Servicios:** Juan Carlos Arribas Alonso.

### 3.2 Tutores

CURSOS	TUTORES	CURSOS
1ºAMV	Marta Sanz Lara	1º Mantenimiento de vehículos
1º ACA	Susana Arnáiz López	1º Carrocería
1º AEV	José Antonio Ortúñez Río	1º Electromecánica de vehículos
1º AUT	David Hurtado Ruiz	1º Automoción
2º AMV	Esteban López Orcajo	2º Mantenimiento de vehículos
2ºACA	Diego Fernández-Lomana	2º Carrocería
2ºAEV	Agustín González Revilla	2º Electromecánica de vehículos
2ºAUT	Jesús Alberto Díaz Rodríguez	2º Automoción
1º EIC	Marta Sardiña Fernández	1º Informática y Comunicaciones
1º EIE	Berta Alonso Bárcena	1º Instalaciones eléctricas y automáticas
1º EIT	Idoya Ruiz Crespo	1º Instalaciones de telecomunicaciones
1ºEAR	Guillermo Navarro Rodríguez	1º Automatización y robótica industrial
1ºEST	Inés de la Fuente López	1º Sistemas de telecomunicaciones e informáticos
2ºEIC	Roberto Pascual Ucero	2º Informática y Comunicaciones
2ºEIE	Pedro Herrera Aparicio	2º Instalaciones eléctricas y automáticas
2ºEIT	Almudena Sanz Checa	2º Instalaciones de telecomunicaciones
2ºEAR	Juanjo Camino Salceda	2º Automatización y robótica industrial
2º EST	Yéssica Salazar Martín	2º Sistemas de telecomunicaciones e informáticos
1º MFM	Luis Miguel Ramos	1º Fabricación y montaje
1º MME	Brenda Sauco Antón	1º Mecanizado
1º MDF	Nerea Solaguren	1º Diseño en fabricación mecánica
1º MPP	Javier Peralta	1º Programación en la prod. de fab. mecánica
2º MFM	Julián Izquierdo	2º Fabricación y montaje
2º MME	Pablo Gutiérrez Yusta	2º Mecanizado
2º MDF	Javier Lucas Alonso	2º Diseño en fabricación mecánica
2º MPP	Fco Javier Tapia Ortega	2º Programación de la producción en fabricación mecánica.

### 3.3 Claustro de profesores

ALONSO BÁRCENA,, Berta
ALONSO GUERRERO, Javier L.
ARNAIZ GARCÍA, Susana
CAMINO SALCEDA, Juan José
CARCEDO CEREZO, Rubén
DE LA FUENTE LÓPEZ, Inés
DEL PINO HERAS, Enrique
DÍAZ RODRÍGUEZ, J. Alberto
DOSANTOS IGLESIAS, Alejandro
FERNÁNDEZ-LOMANA Diego
GONZALEZ REVILLA, Agustín
GUTIÉRREZ YUSTA, Pablo
HERRERA APARICIO, Pedro Luis
HURTADO RUIZ, David
ISLA GANGOITI, Estíbaliz
IZQUIERDO ARCE, Julián
LÓPEZ ORCAJO, Esteban José
LOMAS VARGAS, Santiago
MARIJUAN HERNANDO, Javier
MARINA URIEN, Luís Javier
MARTÍNEZ MONTOYA, Alfonso
MEDIAVILLA LOPEZ, Jesús
NAVARRO RODRÍGUEZ, Guillermo
OLIVARES ULLÁN, Miguel Ángel
ORTUÑEZ RÍO, José Antonio
PASCUAL UCERO, Roberto
PERALTA DE PABLO, Javier
PÉREZ DÍEZ, David
PEREZ HERNANDO, Fco Javier
RAMOS ALCALDE, Luis Miguel
REY RENEDO, Ángel
RIVAS PEREDA, Germán
RUIZ CRESPO, Idoya
SALAZAR MARTÍN, Yéssica
SANCHO VALDIVIELSO, Eloísa
SANCHO VALDIVIELSO, Juan Manuel
SANZ CHECA, Almudena
SANZ LARA, Marta
SANZ PASCUAL Mario
SARDIÑA FERNÁNDEZ, Marta
SAUCO ANTÓN, Brenda
SOLAGUREN-BEASCOA FERNÁNDEZ, Nerea
TAPIA ORTEGA, Fco. Javier
TERRADILLOS BILBAO, Laura

4 Cal. Escolar 25-26

SEPTIEMBRE		OCTUBRE		NOVIEMBRE		DICIEMBRE		ENERO		FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO					
1	L					1	L											1	L				
2	M					2	M								31	M	No lect		2	M			
3	X	CONVIV	1	X		3	X								1	X	No lect		3	X			
4	J		2	J		4	J		1	J	No lect				2	J	No lect		4	J			
5	V		3	V		5	V		2	V	No lect				3	V	No ect	1	V	F. Trabajador			
6	S	4	S	1	S	T. Santos	6	S	Constit.	3	S				4	S		2	S	6	S		
7	D	5	D	2	D	7	D		4	D		1	D	1	D	5	D		7	D			
8	L	6	L	3	L	Inmacul.	8	L		5	L	No lect	2	L	2	L	6	L	No lect	8	L		
9	M	7	M	4	M	9	M		6	M	Epifan	3	M	3	M	7	M	COM.CL	5	M			
10	X	8	X	INICIAL	5	X	10	X		7	X	No lect.	4	X	4	X	8	X	P. abiertas	10	X		
11	J	9	J		6	J	11	J		8	J	COM.CL	5	J	5	J	9	J	7	J			
12	V	10	V		7	V	12	V		9	V		6	V	② TODOS	6	V		10	V			
13	S	11	S	x	8	S	13	S		10	S		7	S	7	S	11	S	9	S			
14	D	12	D	N.S.Pilar	9	D	14	D		11	D		8	D	8	D	12	D	10	D			
15	L	TODOS	13	L	X No Lect	10	L	15	L	ELEC DAY	12	L		9	L	9	L	13	L	11	L		
16	M	14	M		11	M	16	M	ELECTRO	13	M		10	M	TODOS	10	M		14	M			
17	X	15	X		12	X	17	X	ELECTRO	14	X		11	X	TODOS	11	X	INI FFE 2EIT	15	X			
18	J	16	J		13	J	18	J	ELECTRO	15	J		12	J		12	J		16	J			
19	V	17	V		14	V	19	V	FIN CLA	16	V		13	V	TODOS	13	V	INI FFE 2GB	17	V			
20	S	18	S		15	S	20	S		17	S		14	S		14	S		18	S			
21	D	19	D		16	D	21	D		18	D		15	D		15	D		19	D			
22	L	20	L		17	L	22	L		19	L		16	L	Carnaval	16	L	INI FFE 2GS	20	L			
23	M	R. familias	21	M		18	M	23	M	No lect	20	M		17	M	Carnaval	17	M	I INFCT 2GS/2GM	21	M		
24	X	R. familias	22	X		19	X	24	X	No lect	21	X	F	18	X	Ceniza	18	X		22	X		
25	J	CONVIV	23	J		20	J	25	J	Natividad	22	J		19	J		19	J		23	J		
26	V	24	V		21	V	① TODOS	26	V		23	V		20	V		20	V		24	V		
27	S	25	S		22	S	27	S		24	S		21	S		21	S		25	S			
28	D	26	D		23	D	28	D		25	D		22	D		22	D		26	D			
29	L	27	L		24	L	29	L	No lect	26	L		23	L	INI FFE 2GM	23	L		27	L			
30	M	28	M		25	M	TODOS	30	M	No lect	27	M	SEM,CULT	24	M		24	M		28	M		
		29	X		26	X	TODOS	31	X	No lect	28	X	SEM,CULT	25	X		25	X		29	X		
		30	J		27	J		29	J	SEM,CULT	26	J		26	J	FIN CLASES	30	J		28	J		
		31	V	Docente	28	V	TODOS		30	V	D.Bosco	27	V		27	V	No lect		29	V	Graduación	3	V
					29	S		31	S		28	S		28	S			30	S				
					30	D								29	D			31	D				
														30	L	No lect							

## 5 Plan de Pastoral Tutorías. Orientación

### INTRODUCCIÓN

Dejamos atrás el lema del año pasado nos llevó a experimentar que “¡SOMOS FUTURO!” y que nos cargó de esperanza. Este año, esa esperanza llama a ser PROTAGONISTAS DE LA HISTORIA. No hay vidas anónimas, que cada quien vive su historia, y la en grupo, en aula, en equipo, en comunidad, en familia... Esta crónica personal, más vivida que contada, es siempre una historia de salvación. Con todos nuestros avances y retrocesos, nuestras vueltas y revueltas, con nuestras caídas y resurgimientos, somos “PROTAGONISTAS DE LA HISTORIA”.



que  
nos  
sino  
vive

con

### 5.1 Objetivos

Favorecer que los niños, adolescentes, jóvenes y educadores de nuestras Comunidades Educativo-Pastorales puedan descubrir, paso a paso, que sus historias personales tienen un sentido mayor y universal; que hay una historia que comienza en el corazón de Dios, se encarna en Jesús y sigue viva en el Espíritu y en cada uno de nosotros.

### LÍNEAS DE ACCIÓN EDUCATIVO PASTORAL

Desarrollar y dar a conocer el PEPS y comenzar a trabajarla

- Profundizar en el conocimiento de nuestra identidad carismática a través de formación y experiencias de comunidad.
- Favorecer un ambiente que haga posible el cuidado de las personas que convivimos en el centro, donde se respire valores de respeto y compromiso.
- Ofrecer espacios de silencio para fomentar la reflexión, y que los alumnos conecten con su capacidad de decidir y crear su historia cada día.

### 5.2 Secuenciación

#### Primer trimestre: UNA HISTORIA QUE ACOGER. ESPERANZA.

Toda gran historia comienza con una llamada que acoger, con una semilla de esperanza. Esta es la nuestra: una historia que Dios ha empezado en nosotros y que está llamada a dar fruto.

- Con este convencimiento, se nos brinda la ocasión de acoger la Buena Noticia de Dios e iluminar la historia del mundo a la luz del Evangelio de Jesús, en clave de Primer Anuncio: “Dios nos quiere, Dios nos ama a todos” (León XIV)
- Poniendo en valor nuestra historia, celebramos el 150 aniversario de la Primera Expedición Misionera Salesiana para agradecer, repensar y relanzar nuestra misión.
- Concluyendo el Año Jubilar de la Esperanza, convocado por el papa Francisco prepararemos una nueva Navidad para acoger a quien es la Esperanza del mundo: “Una esperanza que no defrauda”

OBJETIVOS:

- Redescubrir nuestra historia personal a la luz del Evangelio: "Dios nos quiere, Dios nos ama", "Somos algo bueno creado por él".
- Celebrar el 150 aniversario de la Primera Expedición Misionera Salesiana, como parte de una historia que sigue dando fruto.
- Concluir el Año Jubilar de la Esperanza, preparando una nueva Navidad en la que acoger al que es la Esperanza del mundo.

**ACCIONES:**

- Convivencias de inicio de curso. Programa de acompañamiento. Desarrollo de tutorías. Inicio del Café Don Bosco. Interioridad con los de 2º. Puesta en marcha del voluntariado.
- Buenos días con el tema de las misiones. Decoración especial en el hall sobre el DOMUND. Tutorías de aula y de salón enfocadas para la reflexión vocacional
- Preparar el belén, decoración de las puertas de las clases, elaboración de postales y llevarlas a la residencia de ancianos para dar esperanza

**Segundo Trimestre: UNA HISTORIA QUE VIVIR. AMOR.**

La historia no es solo para ser contada, sino para ser vivida. El amor de Dios se hizo carne, y nos invita a vivir y amar con autenticidad, entregando la vida.

- Las historias que cambian el mundo son las que, antes de ser contadas, son vividas. La mayor historia de amor jamás contada es la que encarnó Jesús de Nazaret, el Hijo de Dios, con su forma de vivir y amar a "todos, todos, todos".
- También nosotros estamos llamados a vivir una vida que ilumine la historia, tenga sentido y sea capaz de responder a la pregunta "¿para quién soy?", superando esa autorreferencialidad que nos impide ser más humanos y más hermanos de todos.
- El proyecto personal de vida nos interroga sobre nuestra vocación y misión: es el propósito de nuestra campaña vocacional, ayudarnos a vivir una historia que merezca ser vivida.

**OBJETIVOS:**

- Profundizar en la Buena Noticia del Señor Jesús, redescubriendo su historia de amor radical al Padre en el Espíritu y a todos.
- Reflexionar sobre la vocación personal en la comunidad, "¿para quién soy?", desarrollando la Campaña Vocacional.
- Descubrir que el amor no es solo emoción, sino elección, responsabilidad y servicio a la sociedad conociendo el testimonio vocacional de Don Bosco y de tantos misioneros salesianos.

**ACCIONES:**

- Semana cultural, campeonatos de Don Bosco, Taller afectivo-sexual, Charla sobre pornografía.
- Tutorías de aula y de salón para reflexionar sobre la vocación: ¿para quién soy? ¿qué puedo hacer? ¿cuál es mi sitio en la sociedad? Contar con FAE o empresas punteras de Burgos para ver salidas profesionales.
- Visualización de la película "TE DARÉ MIS ALAS"

**Tercer Trimestre: UNA HISTORIA QUE REGALAR. ALEGRÍA.**

La alegría no se guarda, se regala. El Resucitado nos envía a ser testigos. Nuestra historia se

multiplica cuando se convierte en don para todos.

- La celebración de la Pascua de Resurrección ofrece plenitud a la historia y reaviva la esperanza en nuestro mundo.
- La alegría del Evangelio compromete nuestra historia y nuestras vidas, amplía la mirada y nos hace salir de nosotros, sentirnos enviados a la misión cotidiana, la del servicio en el día a día.
- Este compromiso con la historia nos invita a humanizar nuestro mundo, como María, poniendo en el centro a los hermanos, especialmente a aquellos que más sufren.

## OBJETIVOS

- Celebrar la Pascua de Resurrección con plenitud de la historia: de la cruz a la vida nueva. Promover un compromiso alegre y sincero con todos, especialmente con los que más sufren.
- Compartir lo que somos, aprendiendo de la Virgen Auxiliadora, conscientes -como Ella- de que estamos llamados a humanizar el mundo.

## ACCIONES

- Celebración de la Pascua
- Campeonatos de María Auxiliadora, recreos activos. Sensibilización sobre el medio ambiente

### PRIMER TRIMESTRE

#### TEMPORALIZACIÓN

5 Septiembre: Reunión de inicio y programación del curso

12 Septiembre: Presentación del plan pastoral al claustro y animación al voluntariado

15 Septiembre: Inicio de los buenos días, introduciendo la novedad de los miércoles de reflexión personal.

17 Septiembre: Inicio de tutorías de aula y conjuntas todos lo miércoles

19 Septiembre: Reunión con el encargado de voluntariado de la Junta de CYL

25 Septiembre convivencia en el parque de la Quinta los alumnos de 1º y Camino a la Cartuja los alumnos de 2º.

13 Octubre: decoración motivadora del DOMUND

14-15 Octubre: Jornadas de Donación de Sangre

15 Octubre: presentación del plan de voluntariado a los alumnos en el salón.

20 Octubre: comienzan los podcast mañaneros hasta enero, todos los lunes y martes.

22 Octubre: presentación a los alumnos del programa de acompañamiento y café Don Bosco.

29 Octubre: inicio del Café Don Bosco, todos los jueves últimos de mes.

5 Noviembre: celebración de los difuntos y reparto de castañas con la colaboración de los salesianos cooperadores.

10-14 Noviembre: formación para agentes de Pastoral segunda semana

13 Noviembre Formación de voluntariado por coordinador de JCyl

Se coloca el Belén.

27 Noviembre Café Don Bosco

17 Diciembre: Oración navideña

18 Diciembre: Café Don Bosco

Eucaristía con la comunidad educativa

Experiencias de interioridad con los de 2º cursos.

Experiencias conjuntas con los miembros de Plataforma Social Salesiana de Burgos.

## SEGUNDO TRIMESTRE

### TEMPORALIZACIÓN

14 Enero reunió de Equipo de Pastoral  
 Se colocan los banderines en el hall  
 19 Enero inicio de los campeonatos  
 27 al 30 Enero Semana Cultural  
 29 Café Don Bosco  
 30 Enero Celebración por Don Bosco  
 Febrero Operación Bocata  
 18 Febrero Celebración de la Ceniza  
 26 Febrero Café Don Bosco  
 Inicio del proyecto profesional solidario  
 Segunda Campaña de Donación de Sangre  
 Campaña de recogida de dispositivos o reciclaje.  
 Espacio de Interioridad para alumnos de 1º GS  
 Seguimos con buenos días: lunes y martes, los podcast y el espacio de silencio los miércoles.  
 Charla con FAE o alguna empresa burgalesa para trabajar la vocación profesional  
 Tutoría sobre la seguridad en internet  
 Mesa redonda con la presentación de las diferentes ramas de la Familia Salesiana.  
 Marzo cuidamos nuestra relación con la naturaleza  
 Cuidamos nuestras relaciones personales. Taller Afectivo-Sexual para Grado Básico

## TERCER TRIMESTRE

### TEMPORALIZACIÓN

8 Abril celebración de la Pascua  
 Charla con alguna25 abril día contra el maltrato infantil  
 29 Abril reunió del Equipo de Pastoral  
 30 Abril Café Don Bosco  
 18 Mayo inicio de los campeonatos de María Auxiliadora  
 25 Mayo Fiesta de María Auxiliadora  
 28 Mayo Café Don Bosco  
 30 Mayo Graduación de los de 2º

### 5.3 Relación de tutorías

TUTORÍAS 1º TRIMESTRE	
SEPTIEMBRE Una historia que acoger	17 Bienvenida y presentación del lema 24 Tutoría de preparación de las convivencias
	1 Elección Delegados y evacuación 8 Presentación de las Becas Erasmus Presentación del Voluntariado

OCTUBRE Una historia que acoger	15 Presentación del Voluntariado Presentación del acompañamiento, interioridad y café Don Bosco 22 Presentación del acompañamiento, interioridad y café Don Bosco 29 Tutoría de Clase
NOVIEMBRE Una historia que crece y da fruto	5 Capilla: difuntos 13 Tutoría de clase 19 Revisión de la 1ª Evaluación 26 Operación Kilo en clase
DICIEMBRE Una esperanza que ilumina nuestra historia	3 Tutoría de clase 10 Ambientación concurso de puertas de clase, foto de clase y /o tarjetas de Navidad 17 Capilla: Navidad

TUTORÍAS 2º TRIMESTRE						
ENERO Una historia que vivir	14 Muro colaborativo: propuestas Semana Cultural y campeonatos					
	21	Tutoría de Don Bosco (motivar la operación bocata)				
FEBRERO Una historia que nos hace mejores	4 Evaluación y revisión de 2º GS Tema vocacional ¿quién soy? ¿a dónde voy?					
	11 Entrega de premios					
	18 Celebración de la ceniza					
	25 Charla motivacional FAE, Ormazabal					
MARZO Una historia que nos hace mejores.	4 Tutoría de relaciones sanas					
	12 Tutoría ciberbullying					
	18 Salón ambiente seguro					
	25 Tutoría valoramos que un espacio cuidado es un espacio seguro					

TUTORÍAS 3º TRIMESTRE	
<b>ABRIL</b> Un regalo que atraviesa nuestra historia	8 Celebración de la Pascua
	15 Salón Fundación Oxígeno
	22 Evaluación para los de 1º GS
<b>MAYO</b> Una historia que regalar	6 Panel colaborativo: fiesta M. Auxiliadora
	13 Apuntarse campeonatos
	20 Charla de hábitos saludables (salón)
	27 Tutoría en aula
<b>JUNIO</b>	4 Autoevaluación y evaluación pastoral
	11 Entrega premios M. Auxiliadora

## 5.4 Acciones pastorales consolidadas

### TELEVISIÓN DE ENTRADA

En el hall del colegio tenemos instaladas varias pantallas de televisión. Una de ellas es utilizada para mostrar las actividades pastorales y colegiales que se realizarán durante la semana. El responsable de esta tarea pertenece al Equipo de Pastoral y aprovecha también para mostrar imágenes y mensajes positivos que inspiren acompañado por una música actual.

### BUENOS DÍAS

Este breve espacio que se reserva al inicio del día para inspirar la actividad de las clases, se ha convertido en un momento vital para animarnos y centrarnos en la tarea. En Salesianos Padre Aramburu además, hemos puesto nuestro sello de identidad, dejando los lunes y los martes para compartir podcasts elaborados por los alumnos. Este proyecto ha sido reconocido como premio de innovación en Pastoral por Escuelas Católicas en el curso 2024. Este curso 2025-26 hemos implementado otro formato más que desarrollaremos los miércoles, un espacio de silencio motivado por una meditación que los alumnos tendrán que leer o/y escuchar.

### CONVIVENCIAS DE INICIO DE CURSO

Al inicio de curso se ve necesario dedicar un día de convivencia. Para los de 1º se organiza una jornada de juegos en el parque de la Quinta y para los de 2º se planifica una marcha hasta la Cartuja de Miraflores donde se hace unos minutos de reflexión. Los objetivos para cada grupo es distinto, ya que en los grupos de 1º nos interesa conseguir cohesión grupal y en 2º tratamos de hacerles

conscientes de la necesidad del compromiso y el esfuerzo para llegar al destino contando con la ayuda del grupo. Ambas experiencias influyen mucho en el grupo de alumnos, pues se nota, el antes y el después. Se gana en relación y en mentalidad.

### RECURSOS HUMANOS

Es un espacio que cursan todos los grupos de 1º. Es una hora a la semana en la que se tratan diversos temas de ética y moral. Esta clase la imparte el Coordinador de Pastoral de la Obra. Se desarrolla la capacidad reflexiva y trascendente de los alumnos.

### VOLUNTARIADO

A finales de octubre y principios de noviembre, se pone en marcha la actividad de voluntariado. Se contacta con el coordinador de voluntariado de la Junta de Castilla y León, que es el encargado de motivar la actividad en una tutoría. Se cuenta con la colaboración de varias entidades para poder llevar a cabo esta experiencia solidaria. Concretamente, en el curso 2025-26 serán:

- Comedor social San Vicente de Paul
- Cáritas
- APACID
- Juan Soñador

Por otro lado, se facilita la posibilidad de que los profesores puedan tener esta experiencia también. Ya no solo en la propia ciudad, sino también en otros países donde se desarrollan proyectos de cooperación con la ONG salesiana Jóvenes y Desarrollo.

### ACOMPAÑAMIENTO

En esta actividad los alumnos pueden elegir a profesores como mentores de vida. Desde el Departamento de Pastoral se asigna a los solicitantes el profesor que puede acompañarlos, dentro de sus preferencias. A lo largo del año, van solicitando entrevistas según la demanda y la disponibilidad, aprovechando horas libres, de tutoría o de Recursos Humanos.

### CAFÉ DON BOSCO

Se trata de una reunión organizada para todos los últimos jueves de mes a las 16:30, en la que se comparte un café entre profesores y alumnos. La conversación fluye en confianza. Se suelen preparar los temas para compartir.

### ESPACIO DE INTERIORIDAD

Se ofrece como experiencia pastoral para todos los alumnos. En el primer trimestre ese intenta invitar a los alumnos de 2º porque son los que primero se van a ir del centro por las prácticas que tienen en empresa. Durante el segundo trimestre se invita a los alumnos de 1º.

A parte, es una experiencia que también se invita a usuarios de la plataforma social de Juan Soñador. La idea es ofrecer un espacio para poder conectar con el silencio, la meditación y la oración.

### TUTORÍAS

Desde el departamento de Orientación se preparan las tutorías de aula y salón. Se tratan temas de organización y crecimiento personal, siguiendo las líneas del Sistema Preventivo y respondiendo al marco del lema del año. Su metodología es activa y se comparte con los tutores en un repositorio de la propia plataforma educativa.

## 5.5 Novedades del curso 2025-26

### ECO-JUEVES

Todos los jueves, a las 11:30, sale un grupo del instituto a limpiar los alrededores del centro y calles aledañas. Es un gesto de compromiso con el cuidado del barrio y de asumir la responsabilidad de dejar nuestro entorno adecuadamente después el recreo. Cada clase lo realiza una vez al año.

### JUEVES EN MOVIMIENTO

Durante los recreos de los jueves, se hace asistencia en el campo de al lado del instituto. Dos profesores voluntariamente se han ofrecido para jugar y estar con los alumnos. Es una iniciativa para mejorar la relación entre alumnos y profesores además de fomentar la salud.

### DECORACIÓN DE LOS ESPACIOS

Entendemos que es muy importante crear espacios adecuados para que los alumnos se sientan como en casa. Para ello tratamos de repensar cómo decorar y llenar espacios. Además, a cada campaña o época del año, intentamos acompañarla de elementos decorativos que inspiren a las personas que lo ven y aprendan en qué momento estamos. Algunos de los momentos fuertes que queremos mostrar son:

- Domund
- Navidad
- Don Bosco
- María Auxiliadora

## 6. Normas de Convivencia y Funcionamiento para este curso

Según está establecido en los art. 7.3 y 91 del Reglamento de Régimen Interior, cada año se podrán concretar algunas de las normas de convivencia, así como las conductas contrarias a las normas de convivencia en el centro, las medidas correctoras y los procedimientos correspondientes, estableciéndose todo ello en la P.G.A.

- Las normas son un medio y una ayuda para conseguir los objetivos que pretendemos en este Centro con nuestro alumnado:
  - Tener un comportamiento educado y responsable, dentro y fuera del Colegio.
  - Fomentar actitudes positivas y de respeto con tod@s.
  - Entre tod@s nos ayudamos a crecer en la formación integral como personas.
- **Puntualidad:** Tod@s somos puntuales, como modo de respeto a l@s compañer@s profesor@s.
- Si un alumn@ llega algo tarde podrá entrar después de los *Buenos Días*.
  - En caso de llegar más tarde o ser reincidente, será potestad del profesor permitir la entrada.
- **Uso de dispositivos electrónicos (teléfono móvil, ordenador...)**
- Al comienzo de la clase los teléfonos móviles serán depositados en los lugares habilitados en cada aula y taller para tal fin. En algunas de las aulas serán cerradas bajo llave y no entregados hasta la salida.
  - Sólo se usarán dispositivos electrónicos durante las clases si así lo permite el profesorado.
  - En caso de usos indebidos, se pedirá al alumn@ que lo deposite en el lugar habilitado y será sancionado con apertura de incidencia por parte del profesorado. Si se negara se le apartará de la clase y se comunicará al tutor@ y a la jefatura de estudios.

- Cuando haya que bajar al Salón de Actos, se guardarán los móviles en las mochilas, que se dejarán en el aula cerrada
- No está permitido cargar los teléfonos móviles en el centro

➤ **Normas de higiene y de vestimenta en el centro**

- En su aspecto, su ropa y su cabello se presentan limpios, peinados y aseados.
- No usen gorros/as ni capuchas, ni gafas de sol en los espacios interiores.
- No traigan ropa ni calzado de playa. Tampoco ropa con cortes, roturas, o deshilachados exagerados.
- Usen ropa decorosa que los cubra; en particular:
  - Que no deje al descubierto el escote, la cintura de forma exagerada o la ropa interior en ninguna situación.
  - Que no tengan transparencias.
- No traigan prendas con frases o figuras estampadas que contradigan los mensajes educativos que estamos transmitiendo desde el Colegio.
- En los talleres es obligatorio utilizar ropa de trabajo apropiada (bata, mono de trabajo) y los EPI's que cada práctica específica exija. Si un alumn@ no dispusiera de ellos se le abrirá incidencia y se le apartará del taller hasta que los traiga.

➤ **Asistencia a clase:** Es nuestra obligación y responsabilidad.

- **Todas las faltas de asistencia deben ser justificadas** (mediante justificante oficial o notificando su motivo por escrito o a través de la Plataforma Educamos). El justificante se entregará al tutor/a, en un tiempo máximo de **una semana**. Será el tutor quien decida si la falta está adecuadamente justificada o no.
- **El 10 % de faltas de asistencia sin justificar** en una asignatura o módulo **implica perder el derecho a ser calificado** (salvo excepciones que se estudian particularmente). La no calificación de una asignatura-módulo por faltas de asistencia debe recuperarse con los trabajos que indique el profesorado correspondiente.
- Si un alumn@ debe ausentarse del centro, antes de terminar el horario habitual, lo tiene que comunicar a la Jefatura de Estudios antes de abandonar el centro, pues el centro es el responsable de l@s alumn@s durante el período escolar.
- Para poder ser calificado@ en un examen o en la entrega de trabajos se debe haber asistido a las clases anteriores (o presentar un justificante oficial en ese momento).

➤ **Comportamiento educado dentro y fuera del Colegio:**

- Mantenemos limpio el Centro y su entorno, utilizando los recursos destinados para ello (papeleras, ...)
- Mantenemos y cuidamos con esmero todos los locales y materiales que están en ellos, especialmente los de uso común.
- Durante los Recreos está prohibido permanecer en aulas y pasillos a no ser que haya indicaciones contrarias al respecto
- Tenemos un trato respetuoso y educado con las personas y propiedades cercanas al colegio. (En los recreos no estamos en las entradas de las casas o de los garajes vecinos, pues son propiedades privadas). **En caso de que se reciba alguna queja se analizará y se aplicará el RRI del centro y sus correspondientes sanciones.**
- Una vez al año irá cada curso tras el recreo con el profesor que corresponda a revisar los alrededores y limpiarlos de resto.
- Hablamos de forma educada y correcta, evitando tacos y expresiones malsonantes.
- Nos abstendremos de llevar bebidas o comidas a las aulas y talleres.
- Las fotocopias se realizarán en los momentos que no se tenga clase.

➤ **Asistencia a Actividades Complementarias:**

- Es obligatoria para todo el alumnado del módulo (**también para los convalidados si así lo decide el departamento correspondiente**)

- L@s alumn@s que tengan incidencias (comportamiento, acumulación de faltas, acumulación de retrasos) no podrán asistir a las actividades complementarias.

➤ **En lo concerniente a reclamación de notas y calificaciones:**

El procedimiento para las diversas reclamaciones está establecido en el R.R.I. del centro (art. 107-109):

1. *Revisión de exámenes y trabajos.*

1. L@s alumnos o sus padres/madres tendrán derecho a revisar los exámenes y trabajos realizados y obtener las aclaraciones oportunas del profesor@.
2. En caso de producirse alguna discrepancia por parte del alumnado con esas calificaciones, éste trasladará su queja en primera instancia al tutor/@, que tratará de mediar en el conflicto.
3. En caso de persistir esa discrepancia, el alumn@ o sus familias trasladarán la queja a la Jefatura de Estudios, que después de informarse oportunamente, tratará de llegar a alguna solución.

2. *Petición de revisión de la calificación final:*

Se debe realizar por escrito al Director, en el plazo máximo de 2 días lectivos de la fecha de entrega de calificaciones.

• *Motivos:*

1. Incorrecta valoración de la consecución de los resultados de aprendizaje según lo establecido en programación didáctica
2. Inadecuación de los instrumentos de evaluación conforme a la programación didáctica.
3. Incorrecta aplicación de los criterios de evaluación y calificación establecidos en la programación didáctica

• *Proceso:*

1. Informe del Director asesorado por el profesorado del Departamento;
2. Si persiste la reclamación se elevaría la solicitud a la Dirección Provincial de Educación

➤ **Evaluación continua y evaluación no continua para los alumnos de ciclos formativos:**

1. Los alumnos que tengan NC en alguna de las evaluaciones tendrán que recuperarla en la primera sesión de evaluación final en junio
2. Se establece que no tendrá derecho a evaluación continua aquel alumn@ que haya faltado 1/3 parte del curso (más de 1 evaluación) sin justificación oficial o no haya realizado la mitad de las actividades programadas (como consecuencia de sus faltas de asistencia).
3. L@s alumn@s que se presenten a la evaluación no continua realizarán primero un examen global teórico del módulo correspondiente. Si superan ese examen con una nota mínima de 5 podrán pasar a realizar la segunda parte consistente en una prueba práctica que determine el nivel adquirido sobre las competencias relacionadas con dicho módulo.
4. L@s alumn@s que no tengan derecho a la evaluación continua y deseen ser calificad@s en evaluación no continua deberán informar de esta situación a la Jefatura de Estudios del centro con, al menos, 15 días de antelación a la fecha de la sesión de evaluación correspondiente.

L@s alumn@s que pierdan el derecho a la evaluación continua también perderán el derecho a la plaza de repetición para el próximo curso.

## 7. Programación de Actividades complementarias

Considerando que nuestro alumnado necesita no sólo de formación académica y técnica, sino también de una educación en valores y una orientación académica y profesional y además, siempre atendiendo y cumpliendo las normas fijadas hemos establecido un plan de actividades complementarias que minimice los riesgos sanitarios siendo especialmente cautos en la gestión de las salidas de los grupos.

Por otro lado, se tiene en especial consideración la adquisición de competencias digitales del alumnado en el diseño de las actividades a solicitar por parte de cada departamento.

### 7.1 Actividades complementarias para todo el centro:

- ElectroWeek (Conferencias Técnicas), 16, 17 y 18 de diciembre.
- Semana Cultural, del 27-29 de enero, con charlas y actividades lúdico-culturales-deportivas (si la situación lo permite. En caso de no poder ser presencial, todo será hecho online)
- Campeonatos Deportivos de Don Bosco, del 22 al 30 de enero.
- Actividades deportivas en María Auxiliadora, una semana de mayo.
- Donación voluntaria de Sangre (en el centro) usando el autobús de la Hermandad de Donantes. Primer y segundo trimestre

### 7.2 Departamento de Fabricación Mecánica

ACTIVIDAD	PERIODO DE REALIZACIÓN	CURSOS PARTICIPANTES	COSTE POR ALUMNO
Bienal Máquina-Herramienta- BILBAO	2-6 MARZO 2026	2MFM, GM y GS	25€
Visita a MAPUVE	3º evaluación	1MFM	Sin coste
AMVI	3ª evaluación	1MFM	Sin coste
ESTRUNOR	3ª evaluación	2MFM	Sin coste
LODI MIRANDA	3ª evaluación	2MFM	5€
AMVI	1er trimestre	1MME	Sin coste
GAP	Abril-mayo	1MME	Sin coste
TAMESA	1er trimestre	2MME	Sin coste
DAU	1er trimestre	2MME	Sin coste
VICASA	1er trimestre	1MPP	Sin coste
CORREA	2º trimestre	1MPP	Sin coste
GAP	1er trimestre	1MPP	Sin coste
CORREA	2º trimestre	2MPP	Sin coste
UBU	1er trimestre	2MPP	Sin coste
CEEI	2º trimestre	1MDF	Sin coste
UBU	1er trimestre	1MDF	Sin coste
CASPLE	2º trimestre	2MDF	Sin coste
ICAPLAST	2º trimestre	2MDF	Sin coste

### 7.3 Departamento de Automoción

ACTIVIDAD	PERIODO DE REALIZACIÓN	CURSOS PARTICIPANTES	COSTE POR ALUMNO
AUTOBAFER/GRUPO JULIAN	NOVIEMBRE	2ºAEV	0
SAGOLA Y MERCEDES	ENERO	2º AUT 2ºAEV 2º ACA	25
RECTIBUR	DICIEMBRE	1º AEV	0
GRUPO DE SANTIAGO	ENERO	2º AEV	0
CUEVAS	MARZO	1º AUT 2º AEV	0
ORAM	MAYO	1ºACA/1ºAUT/ 1ºAMV	30
VARTA	MAYO	1º AEV 1º AUT	0
MCE. SALÓN DEL AUTOMOVIL	MAYO	TODO EL DEPARTAMENTO	30
BOSCH TRETO	MAYO	1AEV/1AUT	25
TALLERES VEHÍCULOS INDUSTRIALES	2º EVALUA.	2 AUT	0
MICHELIN ARANDA		1º AEV/1ACA	25
VOLKSWAGEN PAMPLONA		2ºAEV/2ACA	35

## 7.4 Departamento de Electricidad-Electrónica:

ACTIVIDAD	PERIODO DE REALIZACIÓN	CURSOS PARTICIPANTES	COSTE POR ALUMNO
ELECTROWEEK	16, 17 18 de diciembre	TODO EL DEPARTAMENTO	0
ELECTRODAY	15 de diciembre	SEGUNDOS DE EIT, EIE, EST, EAR, EIC	0
REGIMIENTO DE TRANSMISIONES	Según disponibilidad (Mayo).	1EIT, 1EST, 2EIC 1EIE	0
SUBESTACIÓN DE VILLIMAR	Octubre o noviembre	2º EIE ¿2ºEIT?	0
EDIFICIO INDUSTRIAL HUBU	febrero	¿	0
MERCEDES/ VITORIASMC visita conjunta	mayo	1 EAR	25
SINTERPACK	Según disponibilidad	2 EAR	0
UBU 3D	noviembre febrero	2EST 2 EIT	0
TALLERES BOCALEGRA	octubre	2 EAR	0
TRONIC	Abril, mayo	1EAR	0
SICK VISIÓN ARTIFICIAL	Diciembre	2 EAR	0
UNIVERSAL ROBOT	Primer trimestre	2EAR	0
HANGAR (ANDEN56)	febrero	2EIT	0

ACTIVIDAD	PERIODO DE REALIZACIÓN	CURSOS PARTICIPANTES	COSTE POR ALUMNO
PEPSICO	Según disponibilidad	1EAR 1EST 1EIT 1EIE	0
UBU e ITACA 3D	noviembre	2ºEST	0
UBU e ITACA 3D	noviembre	2ºEIT	0
FORUM EVOLUCIÓN	Enero	2ºEST	0
MATELEC	20 noviembre	1ºEAR, 2ºEAR, 2ºEIE	25

## 7.5 Departamento de Grado Básico

ACTIVIDAD	PERIODO DE REALIZACIÓN	Curso	COSTE PREVISTO PARA CADA ALUMNO €
A LA SOMBRA DE LA CATEDRAL	1º TRIMESTRE	1º GB	0 €
CÓDIGO EUROPEO CONTRA EL CÁNCER	1º TRIMESTRE	1º GB	0 €
ARBU?	1º TRIMESTRE	1º GB	0 €
VIAJE AL NO PAÍS DE LOS REFUGIADOS	2º TRIMESTRE	1º GB	0 €
ISLAS ECOLÓGICAS Y PUNTOS LIMPIOS	2º TRIMESTRE	1º GB	0 €
CONSUMIDORES CRÍTICOS	2º TRIMESTRE	1º GB	0 €
VISITA A LA ESTACIÓN (TECNOLOGÍA)	2º TRIMESTRE	1º GB	0 €
MOVIMIENTO ZERO: PREVENCIÓN TABACO Y VAPERS	3º TRIMESTRE	1º GB	0 €
PROGRAMA ARIADNA. ADICCIÓN A NUEVAS TECNOLOGÍAS	3º TRIMESTRE	1º GB	0 €
PREVENCIÓN DEL JUEGO PATOLÓGICO	2º TRIMESTRE	1º GB	0 €
SCAPE ROOM HUERTECO	8-9-10 OCT	1º GB	0 €
MISIÓN MARTE. PERSEVERANCE. STEAM Y ROBÓTICA	3º TRIMESTRE	1º GB	0 €
RELACIONES AFECTIVAS CONSTRUCTIVAS EN ADOLESCENCIA	1º TRIMESTRE	2º GB	0 €
EDUCACIÓN ANTE EL CONSUMO DE SUSTANCIAS	1º TRIMESTRE	2º GB	0 €
YO TUVE UN ACCIDENTE: ¿TE LO CUENTO?	2º TRIMESTRE	2º GB	0 €
NATURALEZA AL MICROSCOPIO	2º TRIMESTRE	2º GB	0 €
CHARLA SOBRE SALUD MENTAL	2º TRIMESTRE	2º GB	0 €

## 7.6 Departamento de Itinerario para la Empleabilidad:

ACTIVIDAD	PERIODO DE REALIZACIÓN	CURSOS	COSTE PREVISTO PARA CADA ALUMNO
Visita al CEEI	1er trimestre	2GS	0 €
Visita AET	2º trimestre	2GS y 2GM	0 €
ACCIDENTES LABORALES	1er trimestre	1GB, 1GM y 1GS	0 €
CONSTRUYENDO FUTURO	1º trimestre	1º GM	0 €
Taller de inserción laboral	2º trimestre	1º GM y 1º GS	0 €
Taller de RCP	1º trimestre	1º GM y 1º GS	0 €
Taller: representación unitaria de los trabajadores (CCOO)	2º trimestre	1GB, 1GM y 1GS	0 €

*Se deja abierta la posibilidad de realizar otras visitas o realizar otras actividades interesantes de formación, que a lo largo del curso se puedan presentar o tener la oportunidad de realizar.*

## 8. Programa de formación del profesorado

### 8.1 Introducción

La formación humana, profesional, cristiana y salesiana entre los educadores es un aspecto recogido en nuestra política de calidad. Pero además es necesaria y fundamental para el desarrollo de nuestra labor educativa.

Las acciones formativas que se llevan a cabo durante el curso son de diversa índole: las hay obligatorias a realizar durante el curso, las hay voluntarias, las hay de iniciativa propia y también las hay obligatorias a realizar en un período de años según las especificaciones.

A lo largo del curso, preferentemente los miércoles por la tarde habrá un día reservado para la formación del profesorado, que tratará de dar variedad a los contenidos y atenderá a los intereses del centro.

Algunos aspectos importantes de interés de este plan son los siguientes:

- Responsables del diseño, aprobación y aplicación del plan: Director y Equipo Directivo.
- Difusión: Se informará al profesorado y se dejará copia de este plan en la Plataforma para su conocimiento por el profesorado.
- Indicadores a tener en cuenta: número de acciones de formación llevadas a cabo durante el curso y porcentaje de las acciones realizadas respecto de las programadas.

### 8.2 Objetivos generales

1. Formar e implicar al profesorado en el Proyecto Educativo-Pastoral de la Escuela Salesiana.
2. Mejorar el nivel profesional del profesorado en su labor pedagógica y didáctica.
3. Potenciar la formación en TIC como medio para mejorar y facilitar la labor docente

4. Formar al PAS para integrar las TICS en todos los procesos administrativos y de gestión docente
5. Mejorar la utilización segura y responsable de las redes sociales y de las nuevas tecnologías por parte del personal
6. Implicar al profesorado en el plan de calidad.
7. Estimular en el profesorado el proceso de formación continua.
8. Cuidar la formación específica y el acompañamiento a los profesores nuevos.
9. Formar e implicar al profesorado en el proyecto de innovación pedagógica “Que suene la música” promovido por la Inspectoría.
10. Favorecer la participación en cursos de identidad salesiana, tanto presenciales como online.

### 8.3 Objetivos para este año

<i>Mejoras propuestas</i>		<i>Responsable</i>	<i>Evaluación</i>
1	Finalizar el plan de formación con CFIE	Dirección/todo el profesorado	Junio 2026
	Terminar con la Certificar de los profesores que no lo estén en B2	Todo el profesorado	Junio 2026
	Hacer formación en extinción de incendios	Dirección	Junio 2026
	COMPLIANCE (Equipo Directivo, profesores y PAS)	Dirección	Junio 2026

## 1. DE IDENTIDAD SALESIANA – PASTORAL

<b>CURSO</b>	<b>LUGAR Y FECHAS</b>	<b>DURACIÓN</b>
Reunión de Compliance Equipo Directivo	10 y 16 septiembre online	1,5 horas
Coordinadores Generales de Pastoral	11 septiembre Bilbao	8 horas
Fin de semana de profesores de reciente incorporación.	26-27 septiembre León	8 horas
Ejercicios espirituales de PAS y Profesores	19 abril Turín	40 horas
Administradores de colegios	14-15 octubre Madrid Casa Don Bosco	12 horas
Formación para equipos de pastoral (promoción 2024)	10-13 noviembre Madrid Casa Don Bosco	37 horas
Coordinadores de convivencia	30 octubre online	2 horas
Orientadores (Madrid)	23 octubre, 16 abril Madrid	8 horas
Semana de formación para profesorado de reciente incorporación.	29 junio – 3 julio León	31 horas
Ejercicios espirituales Directores Generales (Turín)	28 septiembre al 4 octubre Turín	40 horas

Sistema preventivo	A demanda online	A demanda
--------------------	---------------------	-----------

## 2. PEDAGÓGICO – DIDÁCTICAS

CURSO	LUGAR Y FECHAS	DURACIÓN
Reunión formación de Directores pedagógicos	15 septiembre, 21 enero Online	6 horas
Reunión formación coordinadores de intenacionalización	17 septiembre	3 horas
Reunión formación Consejo Dirección TechDonBosco	24 septiembre 9 octubre 11 febrero	7,5 horas
Encuentro de secretarios	17 septiembre Madrid Casa Don Bosco	
Reunión formación programación Delegación de comunicación	26 septiembre Online	2 hora
Formación para profesores de FP de Grado Básico	24 septiembre al 8 de octubre de 2025 online	6 horas
Encuentro proyectistas Europeos	15-17 octubre Budapest	16 horas
Actualización de Directivos	18-21 noviembre Madrid	22 horas
Reunión formación de coordinadores TIC e INNOVACIÓN	25 septiembre, 12 marzo, 14 mayo online	5 horas
Reunión formación Directores Generales de colegios	9-13 febrero 20 abril León	20 horas
Semana de Formación afectivo-sexual	2 febrero Madrid Casa D. Bosco	30 horas
11º Jornada de Comunicación	12 – 13 febrero Sevilla	12 horas
Actualización del profesorado	23 febrero Madrid	18 horas
Píldoras TIC – Evaluación online	A demanda online	12 horas
La acción tutorial en Formación Profesional	15 enero 2026 Online	30 horas

## 3. TÉCNICAS

CURSO	LUGAR Y FECHAS	DURACIÓN
Seminario, Diseño de herramientas TIC para la programación y evaluación en FP	Septiembre-noviembre 2025 Padre Aramburu	20 horas
Seminario, Inteligencia artificial aplicada al ámbito docente	Octubre 2025-mayo 2026 Padre Aramburu	30 horas
Curso Primeros Auxilios: USO DEL DESA	29 octubre, 3 noviembre	8 horas
Curso de prevención y extinción de incendios para profesores del centro	A partir de enero de 2026 Padre Aramburu	4 horas
IV Certamen de Grado Medio	29 abril Burgos	6 horas
Congreso Inspectorial de FP	26-27 febrero Madrid	12 horas
Jornadas técnicas de mecanizado Pamplona	16 junio 2026 Pamplona	6 horas.
Coordinadores de Calidad ESCI	26 febrero, 25 junio	6 horas
FORMACIÓN EN EMPRESA DE PROFESORES	Marzo a junio Burgos	40 - 150 horas
Curso de Siemens Torno y Fresa Sinumerik one	Mayo 2026 onlina	15 horas
Cursos Solidworks	Durante el curso online	30 horas
ELE0125CL - CIBERSEGURIDAD INDUSTRIAL EN ENTORNOS INDUSTRIALES Nivel: intermedio	Del 1 de septiembre al 12 de septiembre del 2025	30 horas
ChatGPT en el aula: optimización y personalización para docentes (16:00 a 18:30)	11/11/2025 al 13/11/2025 webinar	7,5 horas
"ELE0625CL – Aplicaciones 4.0 de la visión aritificial"	8 y el 12 de septiembre de 2025	30 horas

## 9. Proyectos innovación

- TECHPRO2

Programa en colaboración con la multinacional CNH New Holland que ayuda a la formación de técnicos en maquinaria agrícola. La multinacional cede maquinaria, programas y formación a profesorado. El centro a

cambio ha diseñado módulos y métodos de trabajo para la implementación de contenidos relacionados con mecánica agrícola que contribuirán a una mejor preparación de futuros técnicos en ese sector.

- **CUNAS QUE SALVAN VIDAS**

En los ciclos de Grado Medio de Mecanizado y superior de Programación de la Producción y Diseño en Fabricación Mecánica se continuará con el proyecto trasversal de *CUNAS CLIMÁTICAS*. Este año, además, entrará también a formar parte de él el departamento de Electricidad electrónica en el montaje de los alimentadores y el de Pastoral gestionando el montaje a través del programa de voluntariado del centro.

- **GARAGELAB APRENDIZAJE SERVICIO: "Jugar es obligatorio"**

La finalidad principal de 'Jugar es obligatorio', no solo es que las personas con discapacidades motoras, sensoriales o cognitivas tengan acceso a la actividad de jugar con los juguetes adaptados en el entorno familiar, sino que esta oportunidad se extrapolé a cualquier situación; en particular, a clases o terapias donde se favorezca el desarrollo de la comunicación, la adquisición del lenguaje y la alfabetización.

De esta forma, se favorece la interacción de las personas con discapacidad con el entorno, haciéndoles partícipes de lo que ocurre a su alrededor y proporcionándoles las mismas oportunidades que al resto de divertirse, aprender, relacionarse, comunicarse, socializar, y descargar estrés.

'Jugar es obligatorio' también aprovecha el potencial de la tecnología para mejorar la calidad de los juguetes que se ofrece. Por eso, entre sus objetivos también está el de dotar al proyecto de un área de innovación que explore nuevas tecnologías para la adaptación de juguetes, de manera que se puedan abordar cada vez proyectos más complejos.

Este servicio trabajará bajo demanda, personalizando cada juguete a las necesidades de cada persona. Su principal foco es aplicar adaptaciones que requieran del empleo de otros sentidos: síntesis de voz o dispositivos hapticos para compensar las dificultades de visión; realimentación visual o haptica para compensar la dificultad auditiva; o actuadores más accesibles e inteligentes para compensar los problemas de espasticidad (tensión inusual) y los movimientos involuntarios que provoca la distonía muscular."

- **Integrantes**

- La Fábrica de Palabras
- Fundación Orange
- Universidad de Castilla La Mancha – Mantis
- Diversos colegios del GarageLAB.

- **APRENDIZAJE SERVICIO: ASPACE**

Proyecto llevado a cabo con la asociación ASPACE y la Universidad de Salamanca para diseñar un gadget de propulsión de una silla de ruedas para un usuario de la entidad. El grado superior de Diseño en Fabricación Mecánica se ocupa de las mediciones, diseño y construcción del prototipo. El proyecto se comenzó el año anterior a propuesta de la entidad social y se concluirá este año.

- **PROYECTO AULA EMPRESA: AUTISMO BURGOS**

Proyecto de aprendizaje servicio en colaboración con Autismo Burgos para el diseño de herramientas para la mejora del aprendizaje de los usuarios de la asociación. Los alumnos del Grado Básico de Informática y comunicaciones recogen las necesidades del alumnado de manos de sus profesoras. En el centro hacen los diseños y los programas para que las impresoras 3D los fabriquen.

- **PROYECTO DE AULA EMPRESA: ADAPTADOGS**

Los alumnos del Grado Básico de Fabricación y Montaje en colaboración con las asociaciones de protección de perros diseñan y fabrican herramientas que mejoren las posibilidades de movilidad de los animales. El alumnado recoge las necesidades en una visita a las instalaciones, hace los

diseños posibles y una vez que han sido hechas las mediciones y prototipos, fabrican los diferentes elementos.

- **PROYECTO DE AULA EMPRESA BIBLIOTECA EN CARAVANA**

Los alumnos de Grado Medio de Carrocería adaptarán una roulotte antigua para habilitarla como Biblioteca para la escuela infantil MAGEA. El alumnado tendrá que rediseñar, medir y modificar elementos para que el resultado sea un espacio seguro y amable para el uso de alumnado de 1-3 años. Se colocará en el patio del centro educativo infantil.

- **SOÑAMOS CON RADIOPURU**

Todos los cursos del centro elaboran unos Buenos Días y los graban en RadioBuru. Son ellos los que desarrollan un tema, lo redactan y preparan para poderlo grabar y emitir a todos los compañeros del colegio a través de un Podcast. Así se sigue trabajando la expresión oral y escrita además de la investigación de temas de actualidad e interés para el resto del alumnado. Es el departamento de Pastoral el que organiza la actividad. Es un proyecto trasversal de centro que incluye a todos los cursos y está evaluado en la parte técnica en dos módulos de segundo curso de Instalaciones de Telecomunicaciones y Sistemas de Telecomunicaciones e informáticos.

- **PROYECTO DE INNOVACIÓN. P-22 DISPENSACIÓN FARMACEUTICA ROBOTIZADA.**

Proyecto de innovación que está solicitado al gobierno de España en la actual convocatoria, Para el desarrollo de este proyecto contamos con la colaboración del IES Bernat el Ferrer de la comunidad autónoma de Cataluña, de la empresa de ingeniería INGAUT. Consiste en un dispensador de medicinas para la España Vaciada. Colaborarán los tres departamentos del centro en caso de ser concedido.

PROYECTOS/PROGRAMA: KRONOSPAN SECURE IOT 4.0

Se sigue con el proyecto.

Tiene como finalidad ofrecer a los estudiantes del grado superior de Automatización y Robótica Industrial, Telecomunicaciones, Informática y Electricidad la posibilidad de simular diferentes ambientes industriales combinando elementos de automatización y de comunicación

- **METRIX**

La propuesta plantea que ambas partes, FP Salesianos y Metrix/IP365 monten un laboratorio en las instalaciones del FP; accesible a ambas partes para aprendizaje, generación de maquetas, pruebas de concepto, etc.

Además de este laboratorio, el desarrollo de maquetas, pruebas de concepto o resolución de desafíos técnicos en el área de integración de Industria 4.0, como por ejemplo captación de datos para eficiencia energética,

- **PROGRAMA MOAI DE GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL**

El programa de gestión ambiental de Educacyl es un conjunto de acciones y procedimientos para que los centros educativos de Castilla y León reduzcan su impacto ambiental y promuevan la sostenibilidad. Se enfoca en integrar la educación ambiental en el currículo escolar, gestionando aspectos como los recursos y residuos, e involucrando a toda la comunidad educativa para conseguir el Sello Ambiental de Centro Educativo Sostenible.

- **PIE ESCUELAS SALUDABLES**

El programa busca transformar centros educativos en Escuelas Saludables mediante la innovación educativa. Este proyecto, fomenta la integración de la salud y el bienestar en los procesos de enseñanza-aprendizaje. Se estructura en seis líneas de actuación que abarcan desde la alimentación y actividad física hasta la salud emocional, la sostenibilidad ambiental, la prevención de adicciones y los autocuidados, promoviendo un desarrollo integral en la comunidad educativa.

## 10. Acciones de internacionalización

Todas las acciones del equipo de internacionalización del centro comparten las prioridades desarrolladas en la guía del programa de la comisión europea:

Promover la igualdad de oportunidades y acceso, la inclusión, la diversidad y la equidad en todas las acciones.

- Impulsar la transformación digital. Necesidad de aprovechar el potencial que ofrecen las tecnologías digitales para la enseñanza y el aprendizaje.
- Protección del medio ambiente y lucha contra el cambio climático.
- Participación en la vida democrática, valores comunes y compromiso cívico.

Las acciones que se describen a continuación son las más relevantes a realizar en torno a los Proyectos Europeos activos. A lo largo del curso académico pueden surgir nuevas acciones que no se contemplan en esta programación a raíz de requerimientos de nuestros socios o en función del desarrollo de nuestros proyectos propios.

Tras la aprobación del convenio de subvención, el equipo de internacionalización decide ofertar las siguientes plazas para el curso 2025-2026:

Plazas para Ciclos de Grado Superior y para Ciclos de Grado Medio.

Se ofertan plazas siempre sujetas a la convalidación de la FFE.

6 Movilidades Grado Superior (101 días).

5 Movilidades de Grado Medio (101 días).

Plazas para Grado Básico.

Se ofertan 4 movilidades de 5 días (en todos los casos los estudiantes irán acompañados de un profesor).

Plazas para personal:

6 Movilidades de formación

1 Movilidad de observación, Job Shadowing.

1 Movilidad de cursos y formación.

1 Movilidad de experto invitado.

Movilidades de acompañamiento a los estudiantes. Se organizarán según las circunstancias.

## 11. Anexos: Herramientas TIC para la comunicación

	Herramientas	Uso
Con el profesorado	Correo Outlook asociado a la plataforma Educamos	Para comunicaciones con la comunidad educativa del Centro
	Correo corporativo @salesianosburgos.com	Para comunicaciones externas al Centro
	WhatsApp	Mensajería instantánea solo entre profesores

	OneDrive asociado a la plataforma Educamos	Almacenamiento compartido de documentación
	Teams	Equipos de trabajo online (archivos, videollamadas...)
	Moodle (Aula Virtual)	Almacenamiento de manuales y cursos asociados con manejo de herramientas TIC
	Resto de herramientas Office 365 (Word, PowerPoint...)	Trabajo colaborativo en línea. Creación de contenido online
Con el alumnado	Correo Outlook asociado a la plataforma Educamos	Para comunicaciones con la comunidad educativa del Centro
	Correo corporativo @salesianosburgos.com	Para alumnos que no tienen contratada la plataforma Educamos
	Moodle (Aula Virtual)	Repositorio de contenidos, actividades interactivas, cuestionarios de evaluación...
	Teams	Almacenamiento de archivos, tareas, videollamadas...
	OneDrive asociado a la plataforma Educamos	Almacenamiento de archivos compartidos
	Resto de herramientas Office 365 (Word, PowerPoint...)	Trabajo colaborativo en línea. Creación de contenido online
	Otras herramientas que no requieran registro del alumnado (ej: Padlet, Kahoot...)	Creación de contenido. Evaluación/autoevaluación
	Plataforma Educamos	Diferentes comunicados, exámenes, notas, entrega de prácticas y faltas
Con las familias	Correo Outlook asociado a la plataforma Educamos	Para comunicaciones con la comunidad educativa del Centro
	Correo corporativo @salesianosburgos.com	Para familias que no tienen contratada la plataforma Educamos
	Plataforma Educamos	Diferentes comunicados, exámenes, notas, entrega de prácticas y faltas
Con otras instituciones, empresas o usuarios externos	Correo corporativo @salesianosburgos.com	
	Agencia de colocación salesianosintranet.formacloud.org	Para facilitar la búsqueda de empleo de alumnos y la búsqueda de empleados para las empresas
	Google Drive	Documentación de Escuelas Salesianas. Acceso del Director
	Outlook de Educacyl	Comunicación con la

		Administración Educativa y Dirección Provincial
Con el entorno	Página web salesianosburgos.com	Noticias, comunicados, avisos, información general del Centro
	Eloquence, Ivoox	Herramientas usadas con la radio del colegio en el que se realizan Podcast sobre los buenos días y otros temas relacionados con el Centro
	Redes sociales ( <a href="#">X</a> , <a href="#">Instagram</a> , <a href="#">Youtube</a> , <a href="#">Facebook</a> , <a href="#">TIK-TOK</a> )	Noticias y comunicados asociados con el Centro
	Google Forms	Control de solicitudes de información del Centro

**FECHA Y FIRMA DEL DIRECTOR/A O TITULAR DEL CENTRO:**

En BURGOS , a 03/11/2025

**Fdo.: Luis Javier Marina Urién**

*NOTA: La Programación General Anual es un documento de planificación del centro con carácter anual, y supone una concreción del proyecto educativo/proyecto funcional para cada curso escolar.*

*Es competencia del Consejo Escolar/Consejo Social aprobar la Programación General Anual, sin perjuicio de las competencias del claustro de profesores a este respecto.*

*El claustro de profesores aprueba la concreción del currículo y todos los aspectos educativos de la PGA*