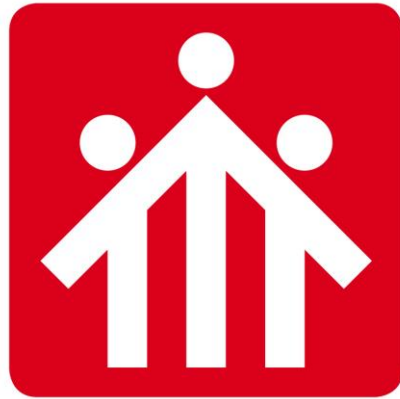


**PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL**



**salesianos**

**BURGOS P. ARAMBURU**

*Curso 2024 - 2025*

## INDICE

1	Nuestro estilo educativo: Misión -Visión – Valores.....	4
2	Plan estratégico y objetivos propuestos para este curso.....	6
2.1	Plan estratégico.....	6
2.2	Objetivos propuestos para el plan TIC.....	8
2.2.1	Objetivos de dimensión educativa.....	8
2.2.2	Objetivos de dimensión organizativa.....	8
2.2.3	Objetivos de dimensión tecnológica.....	9
2.3	Objetivos propuestos para este curso sobre otros apartados:.....	9
2.3.1	Proyectos curriculares.....	10
2.3.2	Programaciones didácticas.....	10
2.3.3	Procesos de enseñanza.....	10
2.3.4	Formación del profesorado.....	11
2.3.5	Reglamento de Régimen Interior.....	11
2.3.6	Plan de convivencia.....	11
2.3.7	Plan de orientación.....	12
2.3.8	Recursos e infraestructuras.....	12
3	Organización del Centro.....	13
3.1	Organigrama y Consejo Escolar:.....	13
3.2	Tutores.....	14
3.3	Claustro de profesores.....	15
4	Cal. Escolar 24-25.....	16
5	Plan de Pastoral Tutorías. Orientación.....	17
5.1	Objetivos.....	17
5.2	Secuenciación.....	17
5.3	Evaluación.....	28
6.	Normas de Convivencia y Funcionamiento para este curso.....	28
7.	Programación de Actividades complementarias.....	30
7.1	Actividades complementarias para todo el centro:.....	31
7.2	Departamento de Fabricación Mecánica.....	31
7.3	Departamento de Automoción.....	31
7.4	Departamento de Electricidad-Electrónica:.....	32
7.5	Departamento de Grado Básico.....	33

7.6	Departamento de ITINERARIO PARA LA EMPLEABILIDAD: .....	33
8.	Programa de formación del profesorado.....	34
8.1	Introducción .....	34
8.2	Objetivos .....	34
9.	Proyectos de Innovación .....	37
10.	Acciones de internacionalización.....	39
Todas las acciones del equipo de internacionalización del centro comparten las prioridades desarrolladas en la guía del programa de la comisión europea:.....		39
11.	Anexos: Herramientas TIC para la comunicación.....	40

# 1 Nuestro estilo educativo: Misión -Visión – Valores

## ¿Quiénes somos?

Somos una **Comunidad Educativa**, de inspiración cristiana, de carácter privado y concertado, que trabaja con el estilo de Don Bosco, en el ámbito educativo-profesional, religioso, cultural y social de Burgos.

## Nuestro Estilo Educativo

*Nuestro Centro desarrolla su labor educativa con el espíritu y el método de Don Bosco caracterizado por:*

**El criterio preventivo:** hacemos propuestas de experiencias positivas que permitan superar las dificultades.

**El ambiente educativo:** como vehículo y propuesta de valores.

**La relación educativa personal:** desde la acogida y el diálogo.

**La presencia-convivencia entre los jóvenes:** para ofrecerles elementos de referencia y de maduración continua.

**La experiencia asociativa:** como respuesta a las exigencias juveniles de comunicación y convivencia.

**Propuesta de compromiso cristiano:** “Honrados ciudadanos y buenos cristianos”.

## Misión – Visión – Valores

### Misión

- Nuestro Centro Salesianos Padre Aramburu tiene como misión la formación integral de los jóvenes, fundamentalmente a través de la Formación Profesional, haciendo posible la consecución de sus metas personales y la inserción laboral.
- Fieles a nuestro original estilo educativo salesiano, que denominamos “Sistema preventivo”, cuidamos nuestras relaciones personales en un clima de familiaridad y confianza, de modo que son las personas el centro de nuestra acción educativa.
- Las relaciones humanas, la cualificación técnica, la inserción laboral, la mentalidad crítica y la visión cristiana de la realidad conforman la identidad de Salesianos Padre Aramburu.

### Visión

- Salesianos Padre Aramburu quiere ser reconocido como un centro de referencia en la formación de los jóvenes burgaleses. Para nosotros una formación de calidad tiene como componentes la propuesta de los mejores valores humanos inspirados por el evangelio, la implicación y la participación activa en la sociedad y la calidad en la cualificación técnica.
- Para conseguir esto, tenemos necesidad de promover alianzas estratégicas con el sector industrial y las empresas que cultivan el factor I+D+i en nuestro entorno.
- Queremos que la marca “salesianos” sea puesta en valor en la sociedad, sobre todo, a través de las personas que se incorporan desde nuestra escuela a la sociedad y al mundo laboral.
- La gestión por procesos de mejora continua debe asegurar nuestro éxito, desde la implicación creciente de toda la comunidad educativa.

### Valores

- 1. ACOGIDA:** La entendemos como capacidad para mirar con simpatía a cada joven y acogerlo en la situación concreta en la que se encuentre. La relación cercana y el acompañamiento educativo hacen que se robustezca la autoestima y el desarrollo de todas las capacidades que atesora cada persona.
- 2. PARTICIPACIÓN:** Nuestra escuela genera personas proactivas con la sociedad. Esta actitud la favorecemos mediante un sistema de implicación creciente en las actividades y vida del Centro, dependiendo del interés y capacidad de cada joven. Dar a los demás a cambio de la propia satisfacción por el trabajo realizado es una vía de desarrollo personal y vocacional.
- 3. JUSTICIA:** En nuestra escuela cristiana la Justicia es sinónimo de Evangelio. Entendemos la Justicia no como término exclusivamente jurídico: dar a cada uno lo que le corresponde; sino como revulsivo que lleva a mirar las dinámicas sociales desde el punto de vista del “menor”, del “empobrecido”, “de la víctima”, “del que goza de menos oportunidades”. Entrenamos este concepto de justicia desde la participación ciudadana y el Voluntariado social.
- 4. OPCIÓN POR LOS MÁS NECESITADOS:** Según nuestro fundador, San Juan Bosco, la opción preferencial de la escuela salesiana son los jóvenes “más pobres y en peligro”. Esta actitud nos lleva a no discriminar a nadie por su situación de desventaja social o educativa. Antes bien, estos chicos se convierten en el centro de nuestra atención, a través de programas de formación específicos desde la enseñanza reglada y los cursos de formación ocupacional.
- 5. RESPONSABILIDAD:** Entendemos por responsabilidad el ejercicio de las tareas que a cada uno nos corresponden. Como profesores-educadores estimulamos en nuestros jóvenes el sentido del deber y el gusto por el trabajo bien hecho. La responsabilidad nos lleva también a educar al joven para una vida honesta, en el desempeño de su labor profesional y en su vida personal y familiar.



## 2 Plan estratégico y objetivos propuestos para este curso.

### 2.1 Plan estratégico

ASPECTOS A MEJORAR Centro	MEDIDA DE MEJORA	RESPONSABLE	Eval.
1. Identidad Carismática	Consolidar el número de alumnos/profesores en voluntariado	PASTORAL	DICIEMBRE 2024
	Hacer de <b>forma obligatoria</b> una entrevista personal en la primera evaluación con todas las familias en Grado Básico y Grado Medio (lo soliciten o no)	PROFESORES/JEFATURA DE ESTUDISO	PRIMER TRIMESTRE
	Repensar la organización del día de Don Bosco y María Auxiliadora	PASTORAL	JUNIO 2025
	Seguir con la formación a todo el personal de nuestro centro en el tema del buen trato, del estilo educativo salesiano, el respeto...	PASTORAL/DIRECCIÓN	JUNIO 2025
	Concluyendo la elaboración del Plan local de acompañamiento en identidad salesiana	PASTORAL/DIRECTOR OBRA	JUNIO 2025
2. Organización y estrategia	Formar a nuevos directivos para futuros relevos (o presentes)	DIRECCIÓN/INSPECTORIA	JUNIO 2025
	Potenciar la relación y las sinergias entre los centros salesianos para aprovechar las iniciativas y conocimiento	DIRECCIÓN/INSPECTORÍA	JUNIO 2025
	Aprovechar las oportunidades que brinda la reforma: <ul style="list-style-type: none"> <li>reassignación de módulos</li> <li>revisión de materiales obsoletos</li> <li>puesta al día en formación técnica y pedagógica</li> <li>análisis de nuestro desempeño por nosotros mismos y por el equipo directivo</li> </ul>	DEPARTAMENTOS TÉCNICOS/DIRECCIÓN/JEFATURA	JUNIO 2025
	Consolidar el número de alumnos en el AMPA <ul style="list-style-type: none"> <li>Realizar campaña en web y RRSS</li> <li>Repensar campaña de animación</li> </ul>	DIRECCIÓN/EQUIP. COMUNICAC.	DICIEMBRE 2024
	Controlar de cerca los diferentes pasos de las movilidades	EQUIPO DE INTERNACIONALIZACIÓN	JUNIO 2025

ASPECTOS A MEJORAR Centro	MEDIDA DE MEJORA	RESPONSABLE	EVAL.
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Estableciendo alianzas sólidas y duraderas</li> <li>Haciendo una buena selección de alumnado</li> <li>Facilitando movilidades de profesores</li> </ul>		
	Consolidar la movilidad de GB	EQUIPO DE INTERNACIONALIZACIÓN	MARZO 2025
<b>3. Modelo pedagógico pastoral</b>	Garantizar por medio del acompañamiento que el profesorado que se incorpora a nuestros colegios conozca nuestra línea pedagógica y de innovación (participación en actividades de formación pedagógica y pastoral de la inspección)	DIRECCIÓN/ PASTORAL	JUNIO 2025
	Consolidar la participación en proyectos de formación con empresas (estancias, formación en el centro etc)	DIRECCIÓN/ DEPARTAMENTOS	JUNIO 2025
	Consolidar la participación en experiencias de shadowing y observación en programas europeos para reforzar la formación del profesorado	EQUIPO DE INTERNACIONALIZACIÓN	JUNIO 2025
	Consolidar la colaboración con entidades sociales en los proyectos del centro	Pastoral/departamentos	JUNIO 2025
<b>4. CUIDADO DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA:</b>	Realizar evaluación de desempeño a profesores según ESCI	Dirección	JUNIO 2025
	Seguir cuidando la participación en concursos compatibles con nuestras programaciones para incentivar al alumnado y visibilizar al centro	Todos los profesores	JUNIO 2025
	Fomentar la creación de momentos de convivencia entre la comunidad educativa	Dirección/Equip. Actos Institucionales	JUNIO 2025
	Hacer balance del trabajo de los grupos para valorar si necesitan reestructuración	Dirección/ jefatura de estudios profesores	JUN2025

## 2.2 Objetivos propuestos para el plan TIC

### 2.2.1 Objetivos de dimensión educativa.

	<i>Mejoras propuestas</i>	<i>Responsable</i>	<i>Evaluación</i>
1	Conocer el nivel de competencia digital docente, de centro y del alumnado utilizando herramientas específicas creadas por el equipo TIC.	Responsable TIC Jefatura Estudios	Junio 2025
2	Fomentar la creatividad y el pensamiento crítico a través de la tecnología en los estudiantes. Introducir proyectos en los que los estudiantes usen tecnología como parte de la resolución de problemas.	Equipo TIC Profesorado	Junio 2025
3	Promover el uso de tecnologías emergentes en la enseñanza. Establecer la enseñanza de materias relacionadas con inteligencia artificial, realidad aumentada o realidad virtual en cursos específicos para preparar a los alumnos para las tecnologías del futuro.	Profesorado	Junio 2025
4	Facilitar a las familias el asesoramiento en temas relacionados con las TICs y con el proceso de enseñanza-aprendizaje del alumnado.	Jefatura de estudios/Equipo TIC	Junio 2025
5	Utilizar el ordenador y los dispositivos móviles como medio de investigación para desarrollar la creatividad, ampliar conocimiento y elaborar pequeños proyectos a nivel individual y/o colectivo por parte de los alumnos.	Jefatura de estudios Profesorado	Junio 2025

### 2.2.2 Objetivos de dimensión organizativa.

	<i>Mejoras propuestas</i>	<i>Responsable</i>	<i>Evaluación</i>
1	Mejorar la gestión de la reserva de espacios. Actualizar el software usado para este fin.	Equipo TIC	Junio 2025
2	Usar el correo electrónico de la organización y otra serie de herramientas TIC para la comunicación entre profesores.	Equipo directivo/ profesorado	Junio 2025
4	Utilizar las plantillas oficiales de comunicación y logotipos por parte del personal de centro.	Profesorado	Junio 2025
6	Formar a las familias en el empleo de las herramientas corporativas como son el correo electrónico y Educamos para poder ver la información de los alumnos.	Dirección/Equipo TIC	Noviembre 2024
7	Potenciar la participación de las familias en el		Junio 2025



	centro a través de las TICs, mediante el uso de la página web y la plataforma Educamos.	Dirección	
8	Mantener y actualizar el plan de acogida digital tanto para alumnos como para familias.	Equipo TIC	Junio 2025

### 2.2.3 Objetivos de dimensión tecnológica.

	<i>Mejoras propuestas</i>	<i>Responsable</i>	<i>Evaluación</i>
1	Informar y catalogar las TIC específicas que se usan en cada uno de los departamentos.	Equipo TIC	Junio 2025
2	Realizar alianzas en el uso de las TIC específicas profesionales con el entorno productivo cercano.	Jefes de dpto./Dirección	Junio 2025
3	Implementar soluciones de backup y recuperación de datos. Asegurar que los datos académicos y administrativos del equipo directivo estén respaldados de forma segura en un servidor físico.	Coordinadora TIC	Diciembre 2024
4	Adquisición y mantenimiento de dispositivos de acuerdo a las necesidades. Realizar un análisis periódico de las necesidades tecnológicas del centro para asegurar la renovación y mantenimiento del hardware, como ordenadores y servidores, evitando el envejecimiento tecnológico.	Coordinadora TIC Encargado mantenimiento Jefes de departamento Administrador	Junio 2025
6	Mantener y controlar el inventario relacionado con el software, hardware y las diferentes herramientas que usa el profesorado y se usan en los ciclos formativos.	Administración/ Equipo directivo	Junio 2025
7	Formar al alumnado y al profesorado en el uso adecuado de las herramientas TIC, hardware e información que obtienen de Internet, garantizando la seguridad y la integridad de los datos.	Equipo TIC/ profesorado	Junio 2025
8	Informar y asesorar a las familias en la utilización segura y responsable de las redes sociales y de las nuevas tecnologías.	Dirección/Equipo TIC	Febrero 2025

## 2.3 Objetivos propuestos para este curso sobre otros apartados:

### 2.3.1 Proyectos curriculares

	<i>Mejoras propuestas</i>	<i>Responsable</i>	<i>Evaluación</i>
1	Revisar los diferentes proyectos curriculares para adecuarlos a la nueva normativa en cuanto salga la definitiva	Departamentos/ Jefatura de Estudios	Junio 2025
2	Diseñar los módulos optativos propios para el centro	Dptos. técnicos/ jefatura	Junio 2025
3	Diseñar el marco de trabajo para la elaboración del proyecto transmodular.	Dptos. Técnicos /jefatura	Febrero 2025
4	Acordar decisiones de centro sobre número de horas FE, optativas a ofrecer etc	Dirección/Dptos. técnicos	Junio 2025

### 2.3.2 Programaciones didácticas

	<i>Mejoras propuestas</i>	<i>Responsable</i>	<i>Evaluación</i>
1	Revisar cada una de las programaciones <ul style="list-style-type: none"> <li>Incluir las modificaciones que se hayan hecho teniendo en cuentas las necesidades del entorno productivo:</li> </ul>	Dptos. técnicos/ Jefatura	Noviembre 2024
2	PRL: agendar dos fechas de examen para todos los ciclos, así se evitarán presiones.	Profesores del módulo	Noviembre 2024

### 2.3.3 Procesos de enseñanza

	<i>Mejoras propuestas</i>	<i>Responsable</i>	<i>Evaluación</i>
1	Afianzar RadioBuru en Comunicación y Ciencias Sociales y en tutorías	Profesorado del módulo	Junio 2025
2	Organizar la programación del módulo de empleabilidad de 1GB y recursos humanos para que impartan técnicas de estudio y puntuarlo en alguno de los otros módulos.	Orientación	Junio 2025
3	Reforzar visitas técnicas con Grado Básico	Profesorado del módulo	Febrero 2025

4	Adecuar horarios a necesidades de los departamentos	Dptos. Técnicos/Jefatura	Septiembre 2024
---	---	-----------------------------	--------------------

### 2.3.4 Formación del profesorado

	<i>Mejoras propuestas</i>	<i>Responsable</i>	<i>Evaluación</i>
1	Finalizar el plan de formación con CFIE	Dirección/todo el profesorado	Junio 2025
	Realizar un curso de soldadura que se adapte a nuestras necesidades	Dirección/dptos. técnicos	Junio 2025
	Certificar toda la plantilla en B2	Todo el profesorado	Junio 2025
	Elaborar herramienta de registro de toda la formación realizada por profesorado del centro.	Equipo TIC	Junio 2025
	Hacer formación en extinción de incendios	Dirección	Junio 2025

### 2.3.5 Reglamento de Régimen Interior

	<i>Mejoras propuestas</i>	<i>Responsable</i>	<i>Evaluación</i>
1	EPI'S y materiales: Conseguir que todos los alumnos tengan todos en las dos primeras semanas. Insistir en la obligatoriedad de aplicación de las normas de EPIs y Seguridad en los Talleres desde el principio de curso. (también de los profesores)	Dirección/jefatura de estudios	Octubre 2024
2	Respetar el plazo de presentación y su justificación en la plataforma (familias)	Administración/departamentos	Junio 2025
3	MÓVILES BAJO LLAVE. En los casos en los que sea posible habilitar lugares cerrados bajo llave para los móviles.	Jefatura de estudios	Junio 2025

### 2.3.6 Plan de convivencia

	<i>Mejoras propuestas</i>	<i>Responsable</i>	<i>Evaluación</i>
1	Disminuir el número de incidencias por comportamiento		Junio 2025

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apuntar en la plataforma y <b>hablar con los tutores</b> para que con el apoyo de la familia puedan actuar (si sólo apuntamos no va a servir de nada).</li> </ul>		
2	Habilitar acciones para disminuir el impacto en el entorno durante los recreos	Profesores	Junio 2025

### 2.3.7 Plan de orientación

	<i>Mejoras propuestas</i>	<i>Responsable</i>	<i>Evaluación</i>
1	Sistematizar con los tutores y profesores adaptaciones para una mejor competencia de los alumnos en su clase.	Orientación / profesorado	Enero 2025
2	Elaborar una ficha general con tips que ayuden y recuerden recursos para las adaptaciones en evaluación para aplicar a los alumnos con necesidades.	Orientación	Octubre 2024
3	Formar e informar sobre salud mental en los adolescentes	Orientación	Junio 2025

### 2.3.8 Recursos e infraestructuras

	<i>Mejoras propuestas</i>	<i>Responsable</i>	<i>Evaluación</i>
1	Presupuestar todo lo que conlleve carga económica en las salidas de profesorado: <ul style="list-style-type: none"> <li>Participación en Concursos</li> <li>Cursos de formación</li> </ul>	Administración/departamentos	Enero 2025
2	Reactivar la impartición de buenas prácticas dentro del centro para ofrecernos una formación de calidad	Dirección/dptos. Técnicos	Junio 2025
3	Acabar la puesta a punto del Hall	Dirección/Profesorado	Junio 2025

## 3 Organización del Centro

### 3.1 Organigrama y Consejo Escolar:

#### Órganos unipersonales:

**Director:** Luis Javier Marina Urien

**Jefa de Estudios:** Eloísa Sancho Valdivielso

**Coordinadora de Calidad:** Marta Sanz Lara

**Coordinador de Convivencia:** Alberto Díaz Rodríguez

**Orientadora y Coordinadora Pastoral:** Laura Terradillos Bilbao

**Administrador:** Juan Manuel Sancho Valdivielso.

**Secretario:** Francisco Javier Pérez Hernando

**Jefe de Departamento de Electricidad-Electrónica:** Pedro Luis Herrera Aparicio

**Jefe de Departamento de Fabricación Mecánica:** David Pérez .

**Jefe de Departamento de Mantenimiento de Vehículos:** Jesús Alberto Díaz Rodríguez

**Coordinadora Aula-Empresa:** Berta Alonso Bárcena

#### Consejo Escolar:

**Presidente:** Luis Javier Marina Urien

**Secretario:** Fco Javier Pérez Hernando

**Representantes de la Titularidad:** Germán Rivas

Juan Manuel Sancho Valdivielso

Eloísa Sancho Valdivielso

**Representantes de los Profesores:** Inés de la Fuente López

Pablo Gutiérrez Yusta

Rubén Carcedo Cerezo

Esteban López Orcajo

**Representante de los Padres de Alumnos:** Luis Alberto Mencía Elvira, María del Carmen Reoyo Saíz, Mónica Benito

**Representante de los Alumnos:** Alberto López Luis y Moisés Palomero Cuñado

**Representante del Personal de Administración y Servicios:** Juan Carlos Arribas Alonso

### 3.2 Tutores

CURSOS	TUTORES	CURSOS
1º AMV	Diego Fernández Lomana	1º Mantenimiento de vehículos
1º ACA	Javier Marijuan Hernando	1º Carrocería
1º AEV	José Antonio Ortúñez Río	1º Electromecánica de vehículos
1º AUT	David Hurtado Ruiz	1º Automoción
2º AMV	Esteban López Orcajo	2º Mantenimiento de vehículos
2º ACA	Luis Alberto Díaz Rodríguez	2º Carrocería
2º AEV	Agustín González Revilla	2º Electromecánica de vehículos
2º AUT	Rubén Carcedo Cerezo	2º Automoción
1º EIC	Marta Sardiña Fernández	1º Informática y Comunicaciones
1º EIE	Berta Alonso Bárcena	1º Instalaciones eléctricas y automáticas
1º EIT	Idoya Ruiz Crespo	1º Instalaciones de telecomunicaciones
1º EAR	Guillermo Navarro Rodríguez	1º Automatización y robótica industrial
1º EST	Inés de la Fuente López	1º Sistemas de telecomunicaciones e informáticos
2º EIC	Roberto Pascual Ucero	2º Informática y Comunicaciones
2º EIE	Pedro Herrera Aparicio	2º Instalaciones eléctricas y automáticas
2º EIT	Almudena Sanz Checa	2º Instalaciones de telecomunicaciones
2º EAR	Juanjo Camino Salceda	2º Automatización y robótica industrial
2º EST	Yéssica Salazar Martín	2º Sistemas de telecomunicaciones e informáticos
1º MFM	Luis Miguel Ramos	1º Fabricación y montaje
1º MME	Brenda Sauco Antón	1º Mecanizado
1º MDF	Nerea Solaguren	1º Diseño en fabricación mecánica
1º MPP	Javier Peralta	1º Programación en la prod. de fab. mecánica
2º MFM	Julián Izquierdo	2º Fabricación y montaje
2º MME	Pablo Gutiérrez Yusta	2º Mecanizado
2º MDF	Javier Lucas Alonso	2º Diseño en fabricación mecánica
2º MPP	Fco Javier Tapia Ortega	2º Programación de la producción en fabricación mecánica.

### 3.3 Claustro de profesores

ALONSO BÁRCENA,, Berta
ALONSO GUERRERO, Javier L.
ARNAIZ GARCÍA, Susana
CAMINO SALCEDA, Juan José
CARCEDO CEREZO, Rubén
CASADO SAINZ, Jaime
DE LA FUENTE LÓPEZ, Inés
DEL PINO HERAS, Enrique
DÍAZ RODRÍGUEZ, J. Alberto
DOSANTOS IGLESIAS, Alejandro
FERNÁNDEZ-LOMANA Diego
GONZALEZ REVILLA, Agustín
GUTIÉRREZ YUSTA, Pablo
HERRERA APARICIO, Pedro Luis
HURTADO RUIZ, David
IZQUIERDO ARCE, Julián
LÓPEZ ORCAJO, Esteban José
LOMAS VARGAS, Santiago
MARIJUAN HERNANDO, Javier
MARINA URIEN, Luís Javier
MEDIAVILLA LOPEZ, Jesús
NAVARRO RODRÍGUEZ, Guillermo
ORTUÑEZ RÍO, José Antonio
PASCUAL UCERO, Roberto
PERALTA DE PABLO, Javier
PÉREZ DÍEZ, David
PEREZ HERNANDO, Fco Javier
RAMOS ALCALDE, Luis Miguel
REVILLA PASCUAL, Cándido
RIVAS PEREDA, Germán
RUIZ CRESPO, Idoya
SALAZAR MARTÍN, Yéssica
SANCHO VALDIVIELSO, Eloísa
SANCHO VALDIVIELSO, Juan Manuel
SANZ CHECA, Almudena
SANZ LARA, Marta
SANZ PASCUAL Mario
SARDIÑA FERNÁNDEZ, Marta
SAUCO ANTÓN, Brenda
SOLAGUREN-BEASCOA FERNÁNDEZ, Nerea
TAPIA ORTEGA, Fco. Javier
TERRADILLOS BILBAO, Laura

# 4 Cal. Escolar 24-25

SEPTIEMBRE			OCTUBRE			NOVIEMBRE			DICIEMBRE			ENERO			FEBRERO			MARZO			ABRIL			MAYO			JUNIO		
2	L	☐							2	L											31	L					2	L	1 FE 1GS
3	M	☐	1	M					3	M											1	M	INIC. FCT GB				3	M	
4	X	CONVIV	2	X					4	X		1	X	X							2	X					4	X	2 FPB-GM
5	J	☐	3	J					5	J	⊖ Ev.rest	2	J	X							3	J		1	J	X F. Trabajador	5	J	1º EVAL FINAL
6	V	☐	4	V		1	V	T. Santos	6	V	X Constit.	3	V	X							4	V	③ PRIMERO	2	V	X No lectivo	6	V	1º EVAL FINAL FCT GB GM
7	S	X	5	S	X	2	S	X	7	S	X No lectiv.	4	S	X	1	S	X	1	S	X	5	S	X	3	S	X	7	S	X
8	D	X	6	D	X	3	D	X	8	D	X Inmacul.	5	D	X	2	D	X	2	D	X	6	D	X	4	D	X	8	D	X
9	L		7	L		4	L		9	L	X No lect.	6	L	X Epifan.	3	L		3	L	X Carnaval	7	L		5	L		9	1º	1º EVAL FINAL
10	M		8	M		5	M		10	M	☑ 2GB-GM	7	M	X No lect.	4	M		4	M	X Carnaval	8	M		6	M		10	M	
11	X	☐	9	X	☑ Inicial	6	X		11	X	☑ 1º CF	8	X	COM.CL	5	X	⊖ Ev.2GS	5	X	☑ 2ºGM ⊕ Ceniza	9	X	☑ PRIMERO	7	X		11	X	☑ PRIMERO
12	J	TOD	10	J		7	J		12	J		9	J		6	J		6	J	☑ 2GM	10	J		8	J		12	J	
13	V		11	V		8	V		13	V	☑ Resto	10	V		7	V	⊖ Ev PRIMERO	7	V		11	V	FIN CLASES ☑ PRIMERO	9	V	CERT PROYECTOS GB (LEÓN)	13	V	☑ Fin C. resto ☑ PRIMERO
14	S	X	12	S	X N.S.Pilar	9	S	X	14	S	X	11	S	X	8	S	X	8	S	4.1.1.1.1.1	12	S	X	10	S	X	14	S	X
15	D	X	13	D	X	10	D	X	15	D	X	12	D	X	9	D	X	9	D	X	13	D	X	11	D	X	15	D	X
16	L		14	L		11	L		16	L	ELECDAY	13	L		10	L	☑ 2 GS	10	L		14	L	X	12	L		16	L	P. Ext. Proyecto 2GS
17	M		15	M		12	M		17	M	ELECTRO	14	M		11	M	☑ GS	11	M	INIC FCT GM	15	M	X	13	M		17	M	P. Ext. Proyecto 2GS
18	X		16	X		13	X		18	X	ELECTRO	15	X		12	X	☑ PRIMER	12	X		16	X	X	14	X	P. abiertas	18	X	☑ 2GS
19	J		17	J		14	J		19	J	ELECTRO	16	J		13	J		13	J		17	J	X	15	J		19	J	☑ 2GS
20	V		18	V		15	V		20	V	FIN CLA	17	V		14	V	☑ PRIMER	14	V		18	V	X	16	V		20	V	X Curpillos ??
21	S	X	19	S	X	16	S	X	21	S	X	18	S	X	15	S	X	15	S	X	19	S	X	17	S	X	21	S	X
22	D	X	20	D	X	17	D	X	22	D	X	19	D	X	16	D	X	16	D	X	20	D	X	18	D	X	22	D	X
23	L		21	L		18	L		23	L	X	20	L		17	L		17	L		21	L	X	19	L		23	L	21º EVAL FINAL
24	M	R. familias	22	M		19	M		24	M	X	21	M		18	M		18	M	☑ 1º RESTO	22	M	X	20	M	P. abiertas	24	M	2º EVAL FINAL
25	X	R. familias	23	X		20	X		25	X	X Natividad	22	X		19	X		19	X	☑ 1º CICLOS	23	X	X F. CyL	21	X	☑ 2GS	25	X	
26	J	CONVIV	24	J		21	J		26	J	X	23	J		20	J		20	J	CERT PROYECTOS GM (BURGOS)	24	J	INIC FE 1GS	22	J		26	J	☑ 1º CF
27	V		25	V		22	V	⊖ Ev.GS	27	V	X	24	V		21	V	INI FCT GS	21	V	☑ 1º ⊖ 2GB	25	V		23	V	FIN FCT 2GS ☑ Fin Curso 2GS	27	V	☑ 1º CF
28	S	X	26	S	X	23	S	X	28	S	X	25	S	X	22	S	X	22	S	X	26	S	X	24	S	⊕ Mº Aux	28	S	X
29	D	X	27	D	X	24	D	X	29	D	X	26	D	X	23	D	X	23	D	X	27	D	X	25	D		29	D	X San Pedro
30	L		28	L		25	L		30	L	X	27	L		24	L		24	L		28	L		26	L		30	L	
			29	M		26	M		31	M	X	28	M	SEM,CULT	25	M		25	M		29	M		27	M		JULIO		
			30	X		27	X	☑ GS				29	X	SEM,CULT	26	X		26	X	☑ 2GB	30	X		28	X		1	M	
			31	J	X Docente	28	J					30	J	SEM,CULT	27	J		27	J	☑ 2GB				29	J		2	X	
						29	V	☑ GS				31	V	D.Bosco	28	V	⊖ 2GM	28	V					30	V	③ 1CF Graduación	3	J	
						30	S	X										29	S	X	31	S	X	4	V				
						1	D	X										30	D	X				1	D	X			



## 5 Plan de Pastoral Tutorías. Orientación

### Plan Pastoral 24-25: “SOMOS FUTURO”

La celebración del bicentenario del sueño de los nueve años nos impulsa a mirar al futuro con Esperanza. Conocemos nuestro sueño y es la hora de ponerlo en marcha, de mirar al horizonte y trabajar para hacerlo realidad. Durante este curso vamos a recorrer tres palabras clave: CONVIVIENDO, COMPARTIENDO Y AGRADECIENDO. Son las tres actitudes que el hombre y la mujer de hoy necesitan para transformar este mundo en un lugar mejor. Partimos de un compromiso ya iniciado por Don Bosco: acoger y edificar el Reino de Dios en nuestro mundo.



#### 5.1 Objetivos

- Aprender a convivir, compartir y agradecer ese Amor que llena de Esperanza nuestro futuro.

#### LINEAS DE ACCIÓN EDUCATIVO PASTORAL

Desarrollar y dar a conocer el PEPS y comenzar a trabajarlo

- Profundizar en el conocimiento de nuestra identidad carismática a través de formación y experiencias de comunidad.
- Favorecer un ambiente que haga posible el cuidado de las personas que convivimos en el centro, donde se respire valores de respeto y compromiso.

#### 5.2 Secuenciación

##### PRIMER TRIMESTRE

Autoconocimiento, relaciones, comunidad, reencuentro.

##### OBJETIVOS

- Descubrir nuestras cualidades (Acompañamiento, convivencias, tutorías, voluntariado, Café Don Bosco)
- Potenciar el voluntariado, tanto durante el curso como el misionero durante el verano para profesorado y sus familias. Se trata de implicar a los docentes en la actividad pastoral del centro.
- Favorecer los encuentros que humanizan, recuperando espacios comunes (Jornada de Convivencia, Café D. Bosco, sala de interioridad, voluntariado)

##### JUSTIFICACIÓN

Ofrecer el centro como un lugar de encuentro, donde los alumnos y profesores se sientan acompañados personal y profesionalmente.



## TEMPORALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL 1º TRIMESTRE

- 6 de septiembre: Reunión de inicio y programación del curso
- 12 de septiembre: Presentación del plan pastoral al claustro y animación al voluntariado.
- 13 de septiembre: Inicio de los buenos días.
- 18 de septiembre: Inicio de tutorías de aula y conjuntas todos los miércoles
- 17 de septiembre Reunión con el encargado de Voluntariado de la Junta de Cyl
- 3 de octubre Convivencia en el parque del Parral los alumnos de 1º y Camino los alumnos de 2º.
- 2-6 octubre Formación para agentes de Pastoral
- 9 de octubre Presentación del plan de voluntariado durante el curso (Apacidy Cáritas)
- **21 de octubre comienzan los podcast mañaneros hasta enero, todos los lunes y martes.**
- 16 de octubre Decoración motivadora del DOMUND. Presentación de la propuesta de acompañamiento y café Don Bosco.
- 26 de octubre Presentación del Proyecto Podcast en los Buenos días, al certamen de innovación en Pastoral de Escuelas Católicas.
- 24 de octubre Inicio del Café Don Bosco, todos los últimos jueves de mes.
- **4 al 8 de noviembre Formación de agentes de Pastoral 2ª semana en Madrid.**
- **Se inicia la Operación Kilo en la que participa toda la comunidad educativa.**
- 6 de noviembre: Celebración de los difuntos.
- **13 de noviembre reparto de Castañas con la colaboración de los Salesianos Cooperadores**
- **27 de noviembre motivación de la Operación Kilo en clase**
- 18 de diciembre: Oración Navideña
- Eucaristía con la comunidad educativa
- Experiencias conjuntas con los miembros de Plataforma Social Salesiana en Burgos (Espacio de Interioridad)

## **CAMPAÑAS**

- Operación Kilo
- Campañas de Donación de Sangre

## **CELEBRACIONES RELIGIOSAS**

- 6 de noviembre, celebración en la Capilla durante la sesión de tutoría en la celebración de difuntos: recuerdo y gratitud
- 18 de diciembre: Celebración de Capilla de Navidad.

## **JORNADAS DE CONVIVENCIA**

- 3 de octubre, todos los alumnos del centro saldrán a compartir un día con sus compañeros. Los de 1º estarán en el parque de la Quinta realizando juegos organizados por profesores y salesianos de la comunidad. Los de 2º harán un recorrido caminando hasta la Cartuja de Miraflores con sus tutores y terminarán.

### ESPACIOS DE INTERIORIDAD

- Se celebran espacios de interioridad con alumnos de 2º entre noviembre y diciembre
- Se celebran espacios de interioridad con los usuarios de Plataformas sociales

### AMBIENTACIÓN Y DECORACIÓN

- Campaña del DOMUND
- Celebración de la Navidad

## SEGUNDO TRIMESTRE

Personal, pastoral, vocacional. Reflexión sobre cómo compartir y donar la vida.

### OBJETIVOS

- Cuidar de las personas: emociones, sentimientos, ilusiones...
- Acompañar a los equipos: profesores, alumnos y salesianos, a nivel personal y grupal.
- Compartir la fiesta de Don Bosco desde el valor de la familiaridad

### JUSTIFICACIÓN

Frente a la cultura del descarte y del miedo, queremos alentar la dignidad del ser humano mediante el ejercicio concreto del "cuidado" del otro, especialmente dando esperanza y alegría, como hizo D. Bosco.

-

### TEMPORALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL 2º TRIMESTRE

- Fiesta D. Bosco y Semana Cultural
- Proyecto de voluntariado
- Plan de voluntariado
- **Proyecto de acompañamiento**
- Tutorías de aula y conjuntas
- Programación mensual de podcast
- Formación trimestral de tutores
- Espacio de interioridad para los de 1º

### CAMPAÑAS

- Operación Bocata:
- Donación de Sangre

### JORNADAS DE CONVIVENCIA

- **Semana Cultural**
- 31 de Enero, Fiesta de Don Bosco, con juegos y barbacoa.
- **Semana vocacional**



## CELEBRACIONES RELIGIOSAS

- Celebración de la Fiesta de Don Bosco con los profesores
- 5 de marzo, celebración en la Capilla de la imposición de la ceniza

## ESPACIOS DE INTERIORIDAD

- Se celebran espacios de interioridad con alumnos de 1º

## AMBIENTACIÓN Y DECORACIÓN

- Fiestas de Don Bosco
- Sensibilización por el cuidado del planeta

## TERCER TRIMESTRE

Necesidad de agradecer la vida.

### OBJETIVOS

- Redescubrir la grandeza de vivir, de resurgir de las cenizas
- Descubrir la parte trascendente.
- Celebrar la vida y la alegría. Fiesta de María Auxiliadora.

### JUSTIFICACIÓN

La desilusión de los jóvenes ante la situación de crisis económica y social provoca actitudes pasotas y de desesperanza. Queremos revertir esta situación, confiando, con una actitud positiva ante la vida.

### TEMPORALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL 3º TRIMESTRE

- Fiesta y talleres de M. Auxiliadora
- Actividades con los inmigrantes de Casa Magone
- Tutorías de aula y conjuntas
- Programación mensual de podcast
- Formación trimestral de tutores
- Taller de interioridad con cursos de 1º y usuarios de la Fundación Juan Soñador

## CAMPAÑAS

- Proyecto solidario con alguna asociación

## CELEBRACIONES RELIGIOSAS

- 30 de abril, celebración en la Capilla de la Pascua.
- 24 de Mayo celebración de eucaristía de María Auxiliadora

**JORNADAS DE CONVIVENCIA**

- 24 de Mayo, fiesta de María Auxiliadora

**ESPACIOS DE INTERIORIDAD**

- Se celebran espacios de interioridad con alumnos de 1º

**AMBIENTACIÓN Y DECORACIÓN**

- Fiestas de María Auxiliadora
- AuxiFes

Graduación de 2º

**RELACIÓN DE TUTORÍAS Y CELEBRACIONES**

TUTORÍAS 1º TRIMESTRE	
<b>SEPTIEMBRE</b> Yo, tu, ella, somos nosotros	18 Bienvenida y presentación del lema 25 Tutoría de preparación de las convivencias
<b>OCTUBRE</b> Yo, tu, ella, somos nosotros	2 Elección Delegados y evacuación 9 Presentación del Voluntariado 16 Presentación del acompañamiento, interioridad y café Don Bosco 23 Presentación de las Becas Erasmus
<b>NOVIEMBRE</b> Somos gente que suma	6 Capilla: difuntos 13 Tutoría de clase 20 Revisión de la 1ª Evaluación 27 Operación Kilo en clase
<b>DICIEMBRE</b> Signos de esperanza	4 Tutoría de clase 11 Ambientación concurso de puertas de clase, foto de clase y /o tarjetas de Navidad 18 Capilla: Navidad



TUTORÍAS 2º TRIMESTRE	
<b>ENERO</b> Somos casas con corazón	<b>8 Muro colaborativo: propuestas Semana Cultural y campeonatos</b>
	15 Apuntarse a campeonatos
	22 Tutoría de D. Bosco kahoot
	29 Operación Bocata
<b>FEBRERO</b> A tu lado estoy mejor	5 Evaluación y revisión de 2º GS <b>Ambiente seguro en clase</b>
	12 Entrega de premios
	19 Seguridad en Internet (salón)?
	26 Evaluación de 2º de GM / Seguridad en internet en clase para el resto
<b>MARZO</b> Corazones de carne, corazones sensibles.	5 Imposición de la Ceniza (Capilla)
	12 Revisión de la 2º evaluación para 1º y GB
	19 Prostitución y pornografía, destruye las relaciones Tutoría de salón
	26 Tutoría en clase valorando el buen trato y la amabilidad



TUTORÍAS 3º TRIMESTRE	
<b>ABRIL</b> Por amor al mundo	2 Es saludable cuidar nuestra persona
	9 Es saludable cuidar de la naturaleza, nuestra casa
	<b>30 Celebración de la Pascua</b>
<b>MAYO</b> Corazón de Madre	7 Panel colaborativo: fiesta M. Auxiliadora
	14 Apuntarse campeonatos
	21 Charla de hábitos saludables (salón)
	28 Tutoría en aula
<b>JUNIO</b>	4 Autoevaluación y evaluación pastoral
	11 Entrega premios M. Auxiliadora

## ACCIONES PASTORALES

Nuestra propuesta pastoral se secuencia trimestralmente como se ha visto anteriormente y se alimenta con las siguientes intervenciones según su periodicidad:

### Periodicidad diaria

#### **BUENOS DÍAS**

Breve espacio al comienzo del día, inspirado en las "Buenas Noches" que D. Bosco daba en Valdocco a los muchachos.

**Objetivo:** comenzar el día con una reflexión que ayude a crear un espacio de cercanía y familiaridad.

**Desarrollo:** Cada profesor en **aula** lee y/o proyecta los buenos días preparados semanalmente por el Equipo de Pastoral según la propuesta inspectorial. La Coordinadora cuelga el material en la plataforma educativa para que los profesores tengan acceso, así como se facilita también **copia en papel en la sala de profesores.**

**Podcast:** preparados por cada uno de los grupos una vez en el curso durante una tutoría. Graban con los alumnos de Telecomunicaciones (GS), Instalaciones de Telecomunicaciones (GM) e Informática y Comunicaciones (FPB) y se emite para todo el Centro.

#### **TELEVISIÓN ENTRADA**

Durante toda la jornada, la pantalla de la entrada emite información en formato vídeo sobre **los valores y los temas que se van a trabajar en las clases. Está realizado por miembros del Equipo de Pastoral** donde se recuerda el tema de los BD de la semana con una imagen y un pensamiento. Además, se publicitan las actividades y campañas pastorales que estén en vigor **en cada momento.**

**Objetivo:** potenciar el mensaje incluido en los BD reforzando su efecto, así como dar visibilidad **a las diferentes acciones pastorales del centro.**

### Periodicidad semanal

#### **TUTORÍAS**

**Objetivo:** ayudar al crecimiento integral de los jóvenes mediante la formación de la conciencia, la educación de la afectividad, la educación social y la formación religiosa.

##### **5.1.1.1 Metodología:**

- a) Aula: siguiendo el esquema pastoral propuesto por la Inspección para la Campaña y **desarrollando los puntos de los dosieres mensuales.**
- b) Capilla: ofertas explícitas de fe, de carácter voluntario. Mínimo una al trimestre.
- c) Salón: todos juntos comparten la tutoría aprovechando la intervención de invitados externos.



**Valoración:**

Trimestralmente:

- Con el Equipo de Pastoral (reunión de equipo de pastoral)
- Con los tutores (reunión formación tutores)

Anualmente:

- Con los alumnos (encuesta valoración pastoral)
- **RECURSOS HUMANOS**

Cursado por todos los grupos de 1º curso de todos los ciclos durante una hora a la semana.

Objetivo: conseguir una educación integral, estableciendo un diálogo con los valores cristianos mediante una metodología activa que favorezca el desarrollo de habilidades personales, sociales y profesionales.

**PLAN DE VOLUNTARIADO**

Orientado tanto a alumnos como a profesores.

**A. ALUMNOS**

Objetivos: hacer a alumnos sensibles a la realidad que les rodea y ser capaces de actuar en favor de los demás saliendo de ellos mismos potenciando valores como la solidaridad, la participación, la organización, el trabajo en equipo y la gratuidad.

Metodología: Se presenta en octubre en una tutoría conjunta en el salón de actos.

Los alumnos se apuntan posteriormente a la actividad elegida y participan de una formación de cuatro horas para voluntarios que se da en el Centro por parte del Coordinador del programa de voluntariado adscrito al plan Reconoce de Castilla y León. Durante el 24 de mayo, los voluntarios ofrecen un taller a los compañeros donde comparten su experiencia como voluntarios.

Se evalúa la actividad al final del curso.

Se les entrega un Certificado de participación reconociendo la actividad. Este año se volverá a hacer la entrega el día de la Graduación.

**Opciones**

- Apoyo escolar a niños de primaria con dificultades, Cáritas y Juan Soñador. Durante una hora a la semana, en alguno de los salones parroquiales donde Cáritas va a llevar a cabo la actividad. Se trata de un escenario perfecto para llevar a cabo un Acompañamiento al estilo salesiano.
- Discapacitados intelectuales. Una hora semanal, los alumnos realizan talleres de tiempo libre, deporte y actividades culturales ofrecidos por la asociación Apacid.
- Cunas climáticas: una hora semanal, los alumnos ayudarán con el montaje de las cunas climáticas, proyecto conjunto entre el centro de Salesianos Pamplona y Burgos. Clases de español. Una hora a la semana los alumnos enseñan español a un grupo de migrantes en Atalaya.

**B. PROFESORES**

**Objetivos:** promover la ONG Salesiana Jóvenes y Desarrollo entre la comunidad educativa. Sensibilizar en la solidaridad entre los educadores. Ayudar a facilitar experiencias misioneras.

**Metodología:** se informa al Claustro al inicio de curso de esta posibilidad. De forma individual se motiva y se acompaña la decisión. Durante el año hay dos formaciones en Madrid para lo voluntarios internacionales. Se elige y se reflexiona en qué proyecto o misión se puede ayudar y animar mejor.

**Valoración:** al terminar el tiempo de voluntariado, se hace una evaluación con los responsables del lugar de misión para ver si se ha conseguido los objetivos.

## Periodicidad mensual

### CAFÉ D. BOSCO

Propuesta educativa para crear un clima de confianza y cercanía entre alumnos y profesores según el sistema preventivo. Además, supone un momento para conocer la figura de D. Bosco, especialmente para los alumnos de 1º curso. También se aprovecha para dar a conocer e invitar a otros miembros de la Familia Salesiana (Juan Soñador, Cooperadores, Casa Magone, A A A etc.). Se desarrolla el último jueves de cada mes en el local de la cafetería de la residencia, y se publicitará en los buenos días durante esa semana, en redes sociales y en la TV de la de la entrada.

### ACOMPAÑAMIENTO PERSONAL

Esta iniciativa se pone en marcha a finales de octubre. Han sido 9 personas entre profesores y salesianos cooperadores, los que se han ofrecido a acompañar. Los alumnos interesados en el servicio, eligen a su acompañante para compartir sus objetivos y dificultades. Cada alumno **tendrá una reunión al mes aproximadamente.**

Al final de curso, cada participante hará una valoración de su aprendizaje con su acompañante. La coordinadora de Pastoral se reunirá con los acompañantes al final de curso para evaluar **cómo ha ido este servicio**

### ESPACIO DE INTERIORIDAD

Se ofrece como acción pastoral reforzada a todos los alumnos por lo menos una vez al año, durante la sesión de tutoría o de recursos humanos, con carácter voluntario.

Presenta tres niveles:

1. T. de relajación: "descansar la mente"

**Objetivo:** dotar a los participantes de recursos para conseguir autocontrol en situaciones complicadas.

2. T. de interioridad: "iniciar un diálogo con el alma"

**Objetivo:** crear un entorno de calma interior, un espacio donde el alumno está a gusto consigo mismo. Conectar con su interior para descubrir sus recursos interiores, sus potencialidades

### 3. T. de espiritualidad: "escuchar a Dios"

**Objetivo:** crear un entorno donde conseguir tener un encuentro con Dios que desemboque en una relación duradera, afrontando la propia vocación desde ese diálogo divino.

Otra periodicidad

### CAMPAÑAS SOLIDARIAS, TALLERES Y OTRA FORMACIÓN

- Operación Kilo
- Operación Bocata
- Fiesta de D. Bosco y Semana Cultural
- Donación de sangre
- Happy Break de los lunes: venta de bocatas de tortilla liderado por los cooperadores para sacar dinero para actividades pastorales. Su duración se hace hasta conseguir el dinero pertinente.
- Fiesta de M. Auxiliadora y talleres lúdico-culturales
- Formación Pastoral
  - ✓ Presentación de la Campaña Pastoral al claustro al inicio de curso (Coordinadora de Pastoral)
  - ✓ Identidad Salesiana, a cargo de un salesiano.

### CONVIVENCIAS

- Los alumnos de 2º cursos realizan en septiembre una caminata hasta la Cartuja, simbolizando el Camino de Santiago. Previamente se motiva en el salón de manera conjunta por parte del director del centro que les hace el envío y la bendición del peregrino. Se aprovecha para enlazar el lema pastoral del año.
- Los alumnos de 1º cursos comparten ese mismo día una jornada de convivencia en un parque de la ciudad. Previamente, tendrán un rato en tutoría donde motivarán la jornada y se organizarán los equipos que participan en cada grupo. En el parque desarrollan varios juegos y deportes al estilo de los orígenes del Oratorio de Valdocco.
- En la Semana Vocacional, nos planteamos para este curso 2024-25 buenos días que motiven y sensibilicen en el tema. También se planificará una jornada con los profesores para reflexionar sobre el tema.

### EXPOSICIONES Y DECORACIÓN AMBIENTAL PASTORAL

- Se trata de sensibilizar desde los objetos y la imagen. Aprovechar los espacios de hall y los pasillos para educar en los tiempos fuertes. Por ejemplo:
  - ✓ Domund
  - ✓ Navidad
  - ✓ Don Bosco
  - ✓ Ecología

✓ María Auxiliadora

## 5.3 Evaluación

### PLAN TUTORIAL

#### Trimestralmente:

- Valorar las tutorías al final de cada trimestre
- El Equipo de Pastoral en reunión hace la valoración trimestral
- Los alumnos, valoran trimestralmente las tutorías

Anualmente: los alumnos mediante encuesta valoran el plan anual tutorial

### PLAN PASTORAL

Trimestralmente: el Equipo de Pastoral en reunión

Anualmente: los alumnos en el módulo de Recursos Humanos valoran el plan pastoral y los de 2º curso antes de acudir a las FCT's.

Los profesores en claustro a final de curso hacen la valoración.

## 6. Normas de Convivencia y Funcionamiento para este curso

Según está establecido en los art. 7.3 y 87 del Reglamento de Régimen Interior, cada año se podrán concretar algunas de las normas de convivencia, así como las conductas contrarias a las normas de convivencia en el centro, las medidas correctoras y los procedimientos correspondientes, estableciéndose todo ello en la P.G.A.

Las normas son un medio y una ayuda para conseguir los objetivos que pretendemos en este Centro con nuestro alumnado: Tener un comportamiento educado y responsable, dentro y fuera del Colegio.

- Fomentar actitudes positivas y de respeto con tod@s.
- Entre tod@s nos ayudamos a crecer en la formación integral como personas.
- **Puntualidad:** Tod@s somos puntuales, como modo de respeto a l@s compañer@s profesor@s.
  - Si un alumn@ llega algo tarde podrá entrar después de los *Buenos Días*.
  - En caso de llegar más tarde o ser reincidente, será potestad del profesor permitir la entrada.
- **Uso de dispositivos electrónicos (teléfono móvil, ordenador...)**
  - Al comienzo de la clase los teléfonos móviles serán depositados en los lugares habilitados en cada aula y taller para tal fin. En algunas de las aulas serán cerradas bajo llave y no entregados hasta la salida.
  - Sólo se usarán dispositivos electrónicos durante las clases si así lo permite el profesorado.
  - En caso de usos indebidos, se pedirá al alumn@ que lo deposite en el lugar habilitado y será sancionado con apertura de incidencia por parte del profesorado. Si se negara se le apartará de la clase y se comunicará al tutor@ y a la jefatura de estudios.
  - Cuando haya que bajar al Salón de Actos, se guardarán los móviles en las mochilas, que se dejarán en el aula cerrada
  - No está permitido cargar los teléfonos móviles en el centro
- **Normas de higiene y de vestimenta en el centro**
  - En su aspecto, su ropa y su cabello se presentan limpios, peinados y aseados.

- No usen gorros/as ni capuchas, ni gafas de sol en los espacios interiores.
- No traigan ropa ni calzado de playa. Tampoco ropa con cortes, roturas, o deshilachados exagerados.
- En el caso de usar pantalón corto, este ha de tener una longitud adecuada (mínimo por la rodilla estando de pie).
- Usen ropa decorosa que los cubra; en particular:
  - Que no deje al descubierto el escote, la cintura de forma exagerada o la ropa interior en ninguna situación.
  - Que no tengan transparencias.
- No traigan prendas con frases o figuras estampadas que contradigan los mensajes educativos que estamos transmitiendo desde el Colegio.
- En los talleres es obligatorio utilizar ropa de trabajo apropiada (bata, mono de trabajo) y los EPI's que cada práctica específica exija. Si un alumn@ no dispusiera de ellos se le abrirá incidencia y se le apartará del taller hasta que los traiga.
- **Asistencia a clase:** Es nuestra obligación y responsabilidad.
  - **Todas las faltas de asistencia deben ser justificadas** (mediante justificante oficial o notificando su motivo por escrito o a través de la Plataforma Educamos). El justificante se entregará al tutor/a, en un tiempo máximo de **una semana**.
  - **El 10 % de faltas de asistencia sin justificar** en una asignatura o módulo **implica perder el derecho a ser calificado** (salvo excepciones que se estudian particularmente). La no calificación de una asignatura-módulo por faltas de asistencia debe recuperarse con los trabajos que indique el profesorado correspondiente.
  - Si un alumn@ debe ausentarse del centro, antes de terminar el horario habitual, lo tiene que comunicar a la Jefatura de Estudios antes de abandonar el centro, pues el centro es el responsable de l@s alumn@s durante el período escolar.
  - Para poder ser calificad@ en un examen o en la entrega de trabajos se debe haber asistido a las clases anteriores (o presentar un justificante oficial en ese momento).
- **Comportamiento educado dentro y fuera del Colegio:**
  - Mantenemos limpio el Centro y su entorno, utilizando los recursos destinados para ello (papeleras, ...)
  - Mantenemos y cuidamos con esmero todos los locales y materiales que están en ellos, especialmente los de uso común.
  - Durante los Recreos está prohibido permanecer en aulas y pasillos a no ser que haya indicaciones contrarias al respecto
  - Tenemos un trato respetuoso y educado con las personas y propiedades cercanas al colegio. (En los recreos no estamos en las entradas de las casas o de los garajes vecinos, pues son propiedades privadas). En caso de que se reciba alguna queja se analizará y se aplicará el RRI del centro y sus correspondientes sanciones.
  - Hablamos de forma educada y correcta, evitando tacos y expresiones malsonantes.
  - Nos abstenemos de llevar bebidas o comidas a las aulas y talleres.
  - Las fotocopias se realizarán en los momentos que no se tenga clase.
  - Venimos al centro con el vestuario adecuado y guardamos las gorras y viseras al entrar en él.
- **Asistencia a Actividades Complementarias:**
  - Es obligatoria para todo el alumnado del módulo (también para los convalidados si así lo decide el departamento correspondiente)
  - L@s alumn@s que tengan incidencias (comportamiento, acumulación de faltas, acumulación de retrasos) no podrán asistir a las actividades complementarias.
- **En lo concerniente a reclamación de notas y calificaciones:**

El procedimiento para las diversas reclamaciones está establecido en el R.R.I. del centro (art. 103-105):

  1. **Revisión de exámenes y trabajos.**

1. L@s alumnos o sus padres/madres tendrán derecho a revisar los exámenes y trabajos realizados y obtener las aclaraciones oportunas del profesor@.
  2. En caso de producirse alguna disconformidad por parte del alumnado con esas calificaciones, éste trasladará su queja en primera instancia al tutor/(@, que tratará de mediar en el conflicto.
  3. En caso de persistir esa disconformidad, el alumn@ o sus familias trasladarán la queja a la Jefatura de Estudios, que después de informarse oportunamente, tratará de llegar a alguna solución.
2. Petición de revisión de la calificación final:  
Se debe realizar por escrito al Director, en el plazo máximo de 2 días lectivos de la fecha de entrega de calificaciones.
- *Motivos:*
    1. Inadecuación de las pruebas propuestas al alumn@ en relación con los objetivos o contenidos del área, materia o módulo sometido a evaluación y con el nivel previsto en la programación didáctica.
    2. Incorrecta aplicación de los criterios de evaluación y calificación establecidos.
  - *Proceso:*
    1. Informe del Director asesorado por el profesorado del Departamento;
    2. Si persiste la reclamación se elevaría la solicitud a la Dirección Provincial de Educación
- Evaluación continua y evaluación no continua para los alumnos de ciclos formativos:
  1. Los alumnos que tengan NC en alguna de las evaluaciones tendrán que recuperarla en la convocatoria ordinaria final. Los alumnos que tengan NC en alguna de las evaluaciones no serán evaluados hasta la convocatoria ordinaria final. Cada profesor decidirá los instrumentos de evaluación que se usarán en esos casos. particularmente).
  2. Se establece que no tendrá derecho a evaluación continua aquel alumn@ que haya faltado 1/3 parte del curso (más de 1 evaluación) sin justificación oficial o no haya realizado la mitad de las actividades programadas (como consecuencia de sus faltas de asistencia).
  3. L@s alumn@s que se presenten a la evaluación no continua realizarán primero un examen global teórico del módulo correspondiente. Si superan ese examen con una nota mínima de 3'5 podrán pasar a realizar la segunda parte consistente en una prueba práctica que determine el nivel adquirido sobre las competencias relacionadas con dicho módulo.
  4. L@s alumn@s que no tengan derecho a la evaluación continua y deseen ser calificad@s en evaluación no continua deberán informar de esta situación a la Jefatura de Estudios del centro con, al menos, 15 días de antelación a la fecha de la sesión de evaluación correspondiente.
  5. L@s alumn@s que pierdan el derecho a la evaluación continua también perderán el derecho a la plaza de repetición para el próximo curso.

## 7. Programación de Actividades complementarias

Considerando que nuestro alumnado necesita no sólo de formación académica y técnica, sino también de una educación en valores y una orientación académica y profesional y además, siempre atendiendo y cumpliendo las normas fijadas hemos establecido un plan de actividades complementarias que minimice los riesgos sanitarios siendo especialmente cautos en la gestión de las salidas de los grupos.

Por otro lado, se tiene en especial consideración la adquisición de competencias digitales del alumnado en el diseño de las actividades a solicitar por parte de cada departamento.

### 7.1 Actividades complementarias para todo el centro:

- ElectroWeek (Conferencias Técnicas), 17, 18 y 19 de diciembre.
- Semana Cultural, del 27-30 de enero, con charlas y actividades lúdico-culturales-deportivas (si la situación lo permite. En caso de no poder ser presencial, todo será hecho online)
- Campeonatos Deportivos de Don Bosco, del 22 al 30 de enero.
- Actividades deportivas en María Auxiliadora, una semana de mayo.
- Donación voluntaria de Sangre (en el centro) usando el autobús de la Hermandad de Donantes. Primer y tercer trimestre

### 7.2 Departamento de Fabricación Mecánica

ACTIVIDAD	PERIODO DE REALIZACIÓN	CURSOS PARTICIPANTES	COSTE PREVISTO
Visita laboratorios de la UBU	diciembre abril	2MPP 1MDF	0€
Visita a GONVARRI o BENTELEER	diciembre	2MDF	0€
Visita a GAP, de Burgos	Febrero/ Abril	2MME 1MME 2MDF	0€
Visita a ARAGUSA		1MDF	0€
Visita a Tamesa	diciembre	2MME	0€
Visita ICAPLAST	febrero	2MDF	0€
Visita a Nicolás Correa	diciembre	2MPP 1MPP	0€
Formación de CNC Mazak	Mayo	1MPP	0€
Visita a Verallia	A principio de curso	1MPP	0€
Visita a Punto limpio	Marzo	1MFM	0€
Visita a Amvi	Mayo	1MFM	0€
Fachadas Rilova	Mayo	1MFM	0€
Industrias Mansilla		1MFM	0€

### 7.3 Departamento de Automoción

ACTIVIDAD	PERIODO DE REALIZACIÓN	CURSOS PARTICIPANTES	COSTE PREVISTOS PARA CADA ALUMNO
FABRICA SAGOLA EN VITORIA	Noviembre	2º AUT/ 2ªACA	22 €
FACTORÍA VW PAMPLONA	Por determinar	1º AEV	30 €

FERIA <i>MOTORTECH</i> MADRID	24 Abril	Todas	30 €
FACTORÍA <i>MERCEDES BENZ</i> VITORIA	Por determinar	2º ACA / 2º AEV 2º AUT	28 €
TALLERES <i>ORAN</i> SANTANDER	Mayo	1º ACA / 1º AMV 1º AUT	20 €
FABRICA <i>VARTA</i> BURGOS	Mayo	1º AUT	0 €
TALLERES <i>CUEVAS</i> BURGOS	Mayo	1º AUT / 2º AEV	0 €
TALLERES <i>RECTIBUR</i> BURGOS	Diciembre	1º AEV	0 €
CENTRO DE COGENERACIÓN <i>GRAVISA</i> BURGOS	2ª EVALUACIÓN	1º AUT	0 €
TALLERES DE CARROCERÍA <i>GRUPO SANTIAGO</i> BURGOS	Febrero	1º ACA / 1º AMV	0 €
TALLERES <i>GRUPO SANTIAGO</i> BURGOS	Noviembre	2º AEV	0 €
TALLERES <i>AUTOBAFER TOYOTA</i> BURGOS	Noviembre	2º AEV	0 €
FACTORÍA <i>MICHELIN</i> ARANDA DE DUERO	Febrero	1º AEV / 1º ACA	25 €
TALLERES VEHÍCULOS INDUSTRIALES BURGOS	Durante el curso	2º AUT	0 €
FACTORÍA <i>MICHELIN</i> ARANDA DE DUERO	Febrero	1º ACA	25 €

#### 7.4 Departamento de Electricidad-Electrónica:

ACTIVIDAD	PERIODO DE REALIZACIÓN	CURSOS PARTICIPANTES	COSTE PREVISTO PARA CADA ALUMNO €
ELECTROWEEK	19, 20 21 de diciembre	TODO EL DEPARTAMENTO	0
ELECTRODAY	18 de diciembre	SEGUNDOS DE EIT, EIE, EST, EAR, EIC	0
REGIMIENTO DE TRANSMISIONES	Según disponibilidad (Mayo)	1EIT, 1EST, 2EIC 1EIE	0
ENCUENTRO TECNOLÓGICO BURGOS INDUSTRIA 4.0	24 y 25 octubre	1EST, 2EST, 1EAR, 2EAR	0
SUBESTACIÓN DE VILLIMAR	Febrero	2º EIE 2º EIT	0
EDIFICIO INDUSTRIAL HUBU	febrero	1EST	0



ACTIVIDAD	PERIODO DE REALIZACIÓN	CURSOS PARTICIPANTES	COSTE PREVISTO PARA CADA ALUMNO €
TELEFÓNICA	Abril, mayo	1EIT	0
SINTERPACK	noviembre	2 EAR	0
UBU 3D	noviembre febrero	2EST 2 EIT	0
TALLERES BOCANEGRA	Octubre	2 EAR	0
TRONIC	Abril, mayo	1EAR	0
FORUM	febrero	2EST 2EIE	0
HANGAR (ANDEN56)	febrero	2EIT	0
PEPSICO	febrero	1EAR 1EST 1EIT 1EIE	0

## 7.5 Departamento de Grado Básico

ACTIVIDAD	PERIODO DE REALIZACIÓN	CURSO	IMPORTE
A LA SOMBRA DE LA CATEDRAL	1 trimestre	1º FPB	0 €
CIENCIA PARA TODOS	1 trimestre	1º FPB	0 €
REDUCCIÓN ACCIDENTES DE TRÁFICO RELACIONADOS CON EL CANNABIS Y EL ALCOHOL	1 trimestre	1º FPB	0 €
NO TE ENREDES	1 trimestre	2º FPB	0 €
TRAS LAS SOMBRAS DEL III REICH	1 trimestre	2º FPB	0 €
LOS BICHOS VAN AL COLE	1 trimestre	2º FPB	0 €
PREVENCIÓN DEL JUEGO PATOLÓGICO	1 trimestre	2º FPB	0 €
PREVENCIÓN EN EL CONSUMO DE SUSTANCIAS	1 trimestre	2º FPB	0 €
VIAJE AL NO PAÍS DE LOS REFUGIADOS	1 trimestre	1º FPB	0 €
PROGRAMA ARIADNA	2 trimestre	1º FPB	0 €
PROGRAMA DE NUTRICIÓN	2 trimestre	1º FPB	0 €
ASESINATO EN LA CATEDRAL	2 trimestre	2º FPB	0 €
ISLAS ECOLÓGICAS Y PUNTOS LIMPIOS	3 trimestre	1º FPB	0 €
ENTORNOS EDUCATIVOS SIN HUMO	3 trimestre	1º FPB	0 €
TALLERES TÉCNICOS EN LA ESTACIÓN	Cuando salgan	1º O 2º	5€ aprox

## 7.6 Departamento de ITINERARIO PARA LA EMPLEABILIDAD:

ACTIVIDAD	PERIODO DE REALIZACIÓN	CURSOS	COSTE PREVISTO PARA CADA ALUMNO
VISITA AL CEEI	1º trimestre (noviembre)	2GS	0 €
TALLER DE PLAN DE EMPRESA (SECOT)	1º y 2º trimestre	2º GM y 2º GS	0 €
VISITA AET	2º trimestre	2º GM y 2º GS	0 €
TALLER DE INSERCIÓN LABORAL (FOREMCYL)	1º y 2º trimestre	1º GM y 1º GS	0 €
T. DE PRIMEROS AUXILIOS (ALUMNO TITULACIÓN SOCORRISTA) ¿?	1º trimestre	1º GS y GM	0 €
TALLER: REPRESENTACIÓN UNITARIA DE LOS TRABAJADORES (CCOO)	2º trimestre	1ºGM y 1ºGS	0

*Se deja abierta la posibilidad de realizar otras visitas o realizar otras actividades interesantes de formación, que a lo largo del curso se puedan presentar o tener la oportunidad de realizar.*

## 8. Programa de formación del profesorado

### 8.1 Introducción

La formación humana, profesional, cristiana y salesiana entre los educadores es un aspecto recogido en nuestra política de calidad. Pero además es necesaria y fundamental para el desarrollo de nuestra labor educativa.

Las acciones formativas que se llevan a cabo durante el curso son de diversa índole: las hay obligatorias a realizar durante el curso, las hay voluntarias, las hay de iniciativa propia y también las hay obligatorias a realizar en un período de años según las especificaciones.

A lo largo del curso, preferentemente los miércoles por la tarde habrá un día reservado para la formación del profesorado, que tratará de dar variedad a los contenidos y atenderá a los intereses del centro.

Algunos aspectos importantes de interés de este plan son los siguientes:

- Responsables del diseño, aprobación y aplicación del plan: Director y Equipo Directivo.
- Difusión: Se informará al profesorado y se dejará copia de este plan en la Plataforma para su conocimiento por el profesorado.
- Indicadores a tener en cuenta: número de acciones de formación llevadas a cabo durante el curso y porcentaje de las acciones realizadas respecto de las programadas.

### 8.2 Objetivos

1. Formar e implicar al profesorado en el Proyecto Educativo-Pastoral de la Escuela Salesiana.
2. Mejorar el nivel profesional del profesorado en su labor pedagógica y didáctica.
3. Potenciar la formación en TIC como medio para mejorar y facilitar la labor docente

4. Formar al PAS para integrar las TICS en todos los procesos administrativos y de gestión docente
5. Mejorar la utilización segura y responsable de las redes sociales y de las nuevas tecnologías por parte del personal
6. Implicar al profesorado en el plan de calidad.
7. Estimular en el profesorado el proceso de formación continua.
8. Cuidar la formación específica y el acompañamiento a los profesores nuevos.
9. Formar e implicar al profesorado en el proyecto de innovación pedagógica “Que suene la música” promovido por la Inspectoría.
10. Favorecer la participación en cursos de identidad salesiana, tanto presenciales como online.

## 1. DE IDENTIDAD SALESIANA – PASTORAL

CURSO	LUGAR Y FECHAS	DURACIÓN
Reunión de ambiente seguro	11 septiembre online	2,5 horas
Coordinadores Generales de Pastoral	12 septiembre	8 horas
Fin de semana de profesores de reciente incorporación.	27-28 septiembre León	8 horas
El arte del acompañamiento	6 semanas octubre a noviembre de 2024	24 horas
Administradores de colegios	8 octubre León	6 horas
Formación para equipos de pastoral (promoción 2024)	7-11 octubre Madrid	37 horas
Coordinadores de pastoral FP	30 octubre Madrid	6 horas
Formación para equipos de pastoral (promoción 2024)	4-8 noviembre Madrid	37 horas
Orientadores (Madrid)	17 febrero Madrid	12 horas
Orientadores (Madrid)	8 mayo Madrid	4 horas
Semana de formación para profesorado de reciente incorporación.	30 junio – 4 julio León	31 horas
Ejercicios espirituales profesorado (Turín)	11 mayo Turín	40 horas
Sistema preventivo	A demanda online	A demanda

## 2. PEDAGÓGICO – DIDÁCTICAS

CURSO	LUGAR Y FECHAS	DURACIÓN
Reunión de Directores pedagógicos	16 septiembre Online	2,5 horas

CURSO	LUGAR Y FECHAS	DURACIÓN
Reunión de proyectistas Erasmus	19 septiembre	3 horas
Reunión Consejo Dirección TechDonBosco	24 septiembre	2,5 horas
Reunión programación Delegación de comunicación	24 septiembre Online	1 hora
Jornadas para profesores de FP de Grado Básico	26 septiembre al 10 de octubre de 2024	6 horas
Fin de semana de profesores de reciente incorporación	27-28 septiembre	16 horas
Reunión Jefes departamento	2 octubre Online	2 horas
Reunión Directores Generales de Colegio	4-5 octubre León	12 horas
Coordinadores de Escuela – Empresa	8 octubre online	5 hora
Administradores de colegio	8 octubre León	6 horas
Liderar equipos con estilo salesianos (formación para equipos directivos)	17 octubre León	8 horas
XIV Encuentro Anual de Salesianos UE Project Managers Europa “La FP del futuro: un mundo lleno de oportunidades”	16/10/2024 -18/10/2024 Malta	16 horas
La acción tutorial en la Formación Profesional (online)	15 de enero On line	30 horas
Diálogos formativos y formación sobre IA	3 febrero – 31 marzo Por determinar	Por determinar
Reunión Consejo Dirección Tech Don Bosco	11 febrero	2,5 horas
11º Jornada de Comunicación	13 – 14 febrero Sevilla	12 horas
Actualización del profesorado	12 marzo Madrid	18 horas
Formación Proyecto TEACH a ejecutar con Amycos	30-31 octubre Trento (Italia)	16 horas
Píldoras TIC – Evaluación online	A demanda online	12 horas
Directores Generales de colegios por autonomías	13-24 enero Por determinar	12 horas
Reunión Directores pedagógicos de FP	14 enero Online	3 horas
Equipo de internacionalización	15 enero Online	3 horas
	13 mayo La Cabrera	4 horas
Reunión de Directores Pedagógicos	13 mayo La Cabrera	4 horas
Reunión Consejo Dirección Tech Don Bosco	12 junio Madrid	6 horas
Equipo internacionalización	18 junio Aranjuez	6 horas

### 3. TÉCNICAS

CURSO	LUGAR Y FECHAS	DURACIÓN
PVGIS aplicado a las energías renovables	Septiembre Online	20 horas
Formación práctica sobre ensayos destructivos y no destructivos.	Septiembre VALLADOLID	30 horas
Elaboración de programas de control numérico para fresa y tornos usando Autodesk fusión 360.	Septiembre LEÓN	30 horas
MACHINE LEARNING aplicado usando PYTHON	Septiembre Online	150 horas
Seminario, Robótica aplicada a una situación de aprendizaje	Marzo-mayo 2025 Padre Aramburu	14 horas
Herramientas de IA para docentes	Octubre Online	30 horas
Seminario, Evaluación con el Aula Virtual Moodle del C. Salesianos Padre Aramburu (B2)	Octubre-enero Padre Aramburu	15 horas
Curso de soldadura para profesores del centro	Enero 2025 Padre Aramburu	18 horas
Creación de contenidos educativos con la: Potenciando la creatividad docente	3 febrero Online	20 horas
Curso de prevención y extinción de incendios para profesores del centro	A partir de abril de 2025 Padre Aramburu	4 horas
Jornada para Coordinadores de Calidad	20 febrero Presencial	5 horas
Formación inicial técnica para profesores de FP de nueva incorporación	7 abril Presencial y online	84 horas
Coordinadores TIC e INNOVACIÓN	7 mayo	6 horas
Coordinadores de Calidad ESCI	28 mayo	5 horas
FORMACIÓN EN EMPRESA DE PROFESORES	Marzo a junio Burgos	40 - 150 horas
Jornadas técnicas de mecanizado	10 junio Presencial	12 horas

## 9. Proyectos de Innovación

- **PROYECTO INNOVACIÓN : CUNAS QUE SALVAN VIDAS**

En los ciclos de Grado Medio de Mecanizado y superior de Programación de la Producción y Diseño en Fabricación Mecánica se continuará con el proyecto transversal de *CUNAS CLIMÁTICAS*. Este año, además, entrará también a formar parte de él el departamento de Electricidad electrónica en el montaje de los

alimentadores y el de Pastoral gestionando el montaje a través del programa de voluntariado del centro.

- **GARAGELAB APRENDIZAJE SERVICIO: “Jugar es obligatorio”**

La finalidad principal de ‘Jugar es obligatorio’, no solo es que las personas con discapacidades motoras, sensoriales o cognitivas tengan acceso a la actividad de jugar con los juguetes adaptados en el entorno familiar, sino que esta oportunidad se extrapole a cualquier situación; en particular, a clases o terapias donde se favorezca el desarrollo de la comunicación, la adquisición del lenguaje y la alfabetización.

De esta forma, se favorece la interacción de las personas con discapacidad con el entorno, haciéndoles partícipes de lo que ocurre a su alrededor y proporcionándoles las mismas oportunidades que al resto de divertirse, aprender, relacionarse, comunicarse, socializar, y descargar estrés.

‘Jugar es obligatorio’ también aprovecha el potencial de la tecnología para mejorar la calidad de los juguetes que se ofrece. Por eso, entre sus objetivos también está el de dotar al proyecto de un área de innovación que explore nuevas tecnologías para la adaptación de juguetes, de manera que se puedan abordar cada vez proyectos más complejos.

Este servicio trabajará bajo demanda, personalizando cada juguete a las necesidades de cada persona. Su principal foco es aplicar adaptaciones que requieran del empleo de otros sentidos: síntesis de voz o dispositivos hápticos para compensar las dificultades de visión; realimentación visual o háptica para compensar la dificultad auditiva; o actuadores más accesibles e inteligentes para compensar los problemas de espasticidad (tensión inusual) y los movimientos involuntarios que provoca la distonía muscular.”

- **Integrantes**

- La Fábrica de Palabras
- Fundación Orange
- Universidad de Castilla La Mancha – Mantis
- Diversos colegios del GarageLAB.

- **APRENDIZAJE SERVICIO: ASPACE**

Proyecto llevado a cabo con la asociación ASPACE y la Universidad de Salamanca para diseñar un gadget de propulsión de una silla de ruedas para un usuario de la entidad. El grado superior de Diseño en Fabricación Mecánica se ocupa de las mediciones, diseño y construcción del prototipo. El proyecto se comenzó el año anterior a propuesta de la entidad social y se concluirá este año.

- **PROYECTO DE AULA EMPRESA: TECNO CHARLAS 2024**

Charlas técnicas sobre los aspectos más innovadores de las tres familias profesionales que tenemos en el centro. Cada familia profesional propone una charla con un experto de su área.

El soporte técnico es realizado por alumnado de 2º de Grado Medio de Instalaciones de Telecomunicaciones y del Grado Superior de Sistemas de Telecomunicaciones e Informáticos sirviéndoles como práctica de sus módulos

- **PROYECTO DE AULA EMPRESA ELECTRODAY 2024**

Actividad que implica a todo el departamento de Electricidad electrónica. Todos los alumnos de segundo curso de los diferentes ciclos participan en un ABP en agrupaciones heterogéneas donde se mezcla nivel y procedencia del alumnado. El objetivo de esta actividad es poner en valor los conocimientos adquiridos durante el ciclo a la vez que se orienta al alumnado de forma práctica sobre diferentes ciclos que pueden cursar una vez acaben el que están cursando.

- **SOÑAMOS CON RADIOBURU**

Todos los cursos del centro elaboran unos Buenos Días y los graban en RadioBuru. Son ellos los que desarrollan un tema, lo redactan y preparan para poderlo grabar y emitir a todos los compañeros del colegio a través de un Podcast. Así se sigue trabajando la expresión oral y escrita además de la investigación de temas de actualidad e interés para el resto del alumnado. Es el departamento de Pastoral el que organiza la actividad.

Es un proyecto transversal de centro que incluye a todos los cursos y está evaluado en la parte técnica en dos módulos de segundo curso de Instalaciones de Telecomunicaciones y Sistemas de Telecomunicaciones e informáticos.

- **PROYECTO DE INNOVACIÓN. P-22 DISPENSACIÓN FARMACEUTICA ROBOTIZADA.**

Proyecto de innovación que está solicitado al gobierno de España en la actual convocatoria, Para el desarrollo de este proyecto contamos con la colaboración del IES Bernat el Ferrer de la comunidad autónoma de Cataluña, de la empresa de ingeniería INGAUT. Consiste en un dispensador de medicinas para la España Vacía. Colaborarán los tres departamentos del centro en caso de ser concedido.

- **PROYECTOS/PROGRAMA: KRONOSPAN SECURE IOT 4.0**

Se sigue con el proyecto.

Tiene como finalidad ofrecer a los estudiantes del grado superior de Automatización y Robótica Industrial, Telecomunicaciones, Informática y Electricidad la posibilidad de simular diferentes ambientes industriales combinando elementos de automatización y de comunicación

- **METRIX**

Se sigue con el proyecto.

La propuesta plantea que ambas partes, FP Salesianos y Metrix/IP365 monten un laboratorio en las instalaciones del FP; accesible a ambas partes para aprendizaje, generación de maquetas, pruebas de concepto, etc.

Además de este laboratorio, el desarrollo de maquetas, pruebas de concepto o resolución de desafíos técnicos en el área de integración de Industria 4.0, como por ejemplo captación de datos para eficiencia energética,

## 10. Acciones de internacionalización

Todas las acciones del equipo de internacionalización del centro comparten las prioridades desarrolladas en la guía del programa de la comisión europea:

- Promover la igualdad de oportunidades y acceso, la inclusión, la diversidad y la equidad en todas las acciones.
- Impulsar la transformación digital. Necesidad de aprovechar el potencial que ofrecen las tecnologías digitales para la enseñanza y el aprendizaje.
- Protección del medio ambiente y lucha contra el cambio climático.
- Participación en la vida democrática, valores comunes y compromiso cívico.

Las acciones que se describen a continuación son las más relevantes a realizar en torno a los Proyectos Europeos activos. A lo largo del curso académico pueden surgir nuevas acciones que no se contemplan en esta programación a raíz de requerimientos de nuestros socios o en función del desarrollo de nuestros proyectos propios.

Tras la aprobación del convenio de subvención, el equipo de internacionalización decide ofertar las siguientes plazas para el curso 2024-2025:

- Plazas para Ciclos de Grado Superior y para Ciclos de Grado Medio.

Se ofertan plazas siempre sujetas a la convalidación de la FCT.

- 8 Movilidades Grado Superior (101 días).
- 3 Movilidades de Grado Medio (101 días).

- Plazas para Grado Básico.
- Se ofertan 3 movilidades de 5 días (en todos los casos los estudiantes irán acompañados de un profesor).
- Plazas para personal:
- 6 Movilidades de formación
- 1 Movilidades de observación, Job Shadowing.
- 1 Movilidad de cursos y formación.
- 1 Movilidad de experto invitado.
- Movilidades de acompañamiento a los estudiantes. Se organizarán según las circunstancias.

## 11. Anexos: Herramientas TIC para la comunicación

	Herramientas	Uso
Con el profesorado	Correo Outlook asociado a la plataforma Educamos	Para comunicaciones con la comunidad educativa del Centro
	Correo corporativo @salesianosburgos.com	Para comunicaciones externas al Centro
	WhatsApp	Mensajería instantánea solo entre profesores
	OneDrive asociado a la plataforma Educamos	Almacenamiento compartido de documentación
	Teams	Equipos de trabajo online (archivos, videollamadas...)
	Moodle (Aula Virtual)	Almacenamiento de manuales y cursos asociados con manejo de herramientas TIC
	Resto de herramientas Office 365 (Word, PowerPoint...)	Trabajo colaborativo en línea. Creación de contenido online
Con el alumnado	Correo Outlook asociado a la plataforma Educamos	Para comunicaciones con la comunidad educativa del Centro
	Correo corporativo @salesianosburgos.com	Para alumnos que no tienen contratada la plataforma Educamos
	Moodle (Aula Virtual)	Repositorio de contenidos, actividades interactivas, cuestionarios de evaluación...
	Teams	Almacenamiento de archivos, tareas, videollamadas...
	OneDrive asociado a la plataforma Educamos	Almacenamiento de archivos compartidos
	Resto de herramientas Office 365 (Word, PowerPoint...)	Trabajo colaborativo en línea. Creación de contenido online



	Otras herramientas que no requieran registro del alumnado (ej: Padlet, Kahoot...)	Creación de contenido. Evaluación/autoevaluación
	Plataforma Educamos	Diferentes comunicados, exámenes, notas, entrega de prácticas y faltas
Con las familias	Correo Outlook asociado a la plataforma Educamos	Para comunicaciones con la comunidad educativa del Centro
	Correo corporativo @salesianosburgos.com	Para familias que no tienen contratada la plataforma Educamos
	Plataforma Educamos	Diferentes comunicados, exámenes, notas, entrega de prácticas y faltas
Con otras instituciones, empresas o usuarios externos	Correo corporativo @salesianosburgos.com	
	Agencia de colocación salesianosintranet.formacloud.org	Para facilitar la búsqueda de empleo de alumnos y la búsqueda de empleados para las empresas
	Google Drive	Documentación de Escuelas Salesianas. Acceso del Director
	Outlook de Educacyl	Comunicación con la Administración Educativa y Dirección Provincial
Con el entorno	Página web salesianosburgos.com	Noticias, comunicados, avisos, información general del Centro
	Eloquence, Ivoox	Herramientas usadas con la radio del colegio en el que se realizan Podcast sobre los buenos días y otros temas relacionados con el Centro
	Redes sociales ( <a href="#">X</a> , <a href="#">Instagram</a> , <a href="#">Youtube</a> , <a href="#">Facebook</a> , <a href="#">TIK-TOK</a> )	Noticias y comunicados asociados con el Centro
	Google Forms	Control de solicitudes de información del Centro